****

Srednja poklicna in tehniška šola

Šolsko naselje 12

9000 Murska Sobota

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA ZA 3. LETNIK**

**ZA SMER TEHNIK OBLIKOVANJA**

**Predmet: SLOVENŠČINA**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA ZA 3. LETNIK SSI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025**

**1 MERILA IN NAČINI OCENJEVANJA MED ŠOLSKIM LETOM**

Profesorji dijake za načrtom in merili ocenjevanja seznanijo na uvodni šolski uri.

Dijak, vključen v program **SSI**, dobi v šolskem letu več ocen, in sicer:

* **vsaj eno** oceno za vodeno interpretacijo oz. šolski spis v posamezni konferenci;
* **ustno oceno** za izkazano znanje iz književnosti in/ali jezika;
* **najmanj dve pisni** oceni iz nalog objektivnega tipa pri jeziku in/ali književnosti;
* **poljubno število** ocen za druge opravljene učne obveznosti (domače branje, seminarska naloga, govorni nastop, obvezne domače naloge).

Ocene, vpisane v redovalnico, so enakovredne, zaključna ocena se določi na podlagi aritmetične sredine **vseh** pridobljenih in vpisanih ocen. Za pozitivno zaključeno oceno ob koncu konference oz. pouka **mora imeti dijak pozitivne ocene iz vseh treh vsebinskih sklopov** (jezik in tvorba besedilne vrste, vodena interpretacija, književnost).

Če več kot 40 % dijakov pri pisnem ocenjevanju piše negativno, se ocenjevanje ponavlja. Dijaki, ki so pri prvem ocenjevanju dobili pozitivno oceno, jim, če tako želijo, ni potrebno ponovno pisati.

Ocenjevanje dijakov s posebnimi potrebami se prilagodi načinu, ki je opredeljen v odločbi o dodatni strokovni pomoči.

# 1. 1 KRITERIJ OCENJEVANJA PISNIH NALOGAH OBJEKTIVNEGA TIPA TER VODENI INTERPRETACIJI

|  |  |
| --- | --- |
| nezadostno (1) | 0 %–49 % |
| zadostno (2) | 50 %–62 % |
| dobro (3) | 63 %–75 % |
| prav dobro (4) | 76 %–89 % |
| odlično (5) | 90 %–100 % |

**1. 2 OPISNIKI ZA HOLISTIČNO/CELOSTNO OCENJEVANJE** VODENIH IN SAMOSTOJNIH INTERPRETACIJ ODLOMKOV IZ UMETNOSTNIH BESEDIL IN VODENIH SPISOV

**Nezadostno (1)**

Dijak zgreši temo, izogne se naslovu, ne pove bistvenega. Ne odgovarja na postavke. Naloga kaže, da ne pozna snovi. Pogoste so težje pravopisne in slogovne napake, naloga je nepovezana ali prekratka. Dijak zapiše besedilo, ki je krajše od 200 besed.

**Zadostno (2)**

Dijak le delno odgovarja na postavke. Dejstva, ki jih navaja, so napačna ali nepopolna. Naloga je pravopisno in slogovno pomanjkljiva, a je manj težjih pravopisnih in slogovnih napak.

**Dobro (3)**

Dijak na določene postavke ne odgovori ali delno odgovori, sicer pa so njegovi odgovori pravilni. Naloga je ustrezno členjena, pojavljajo se pravopisne in slogovne napake. Dijak kaže razumevanje in poznavanje snovi.

**Prav dobro (4)**

Dijak odgovori na vse postavke oz. na največ dve postavki odgovori le delno. Snov obvlada in jo razume, zmožen je analize in sinteze. Vrednotenje izostane ali pa je neizvirno. Naloga je ustrezno členjena in slogovno ustrezna.

Pravopisne napake so lažje, težjih ni. Besedilo obsega vsaj 350 besed ali več.

**Odlično (5)**

Dijak v celoti odgovori na vse postavke, lahko tudi na eno postavko delno, snov razume in jo vrednoti. Rešitve so izvirne, slog je dober, naloga členjena in pravopisno urejena. Besedilo obsega vsaj 350 besed ali več.

## 1. 3 MERILA ZA ANALITIČNO OCENO VODENIH IN SAMOSTOJNIH INTERPRETACIJ

Merila za analitično oceno vodenih in samostojnih interpretacij strukturiramo profesorji za vsako nalogo posebej, kot to zahtevajo (problemsko zastavljena) navodila. Število točk pretvorimo v ocene, upoštevajoč sprejete meje za številčne ocene. Kriterij se lahko spreminja, vendar ne pod 50 % za zadostno oceno.

Krovni kriterij pri ocenjevanju vodene interpretacije je enak kot pri ocenjevanju pisnih nalog objektivnega tipa.

# 1. 4 MERILA ZA VREDNOTENJE PRI USTNEM OCENJEVANJU

## Nezadostno (1)

Dijak ne odgovarja. Poskus obnove, razlage besedila je neustrezen, zmeden, podatki napačni. V razlagi je morda nekaj pravilnih podatkov, vendar dijak zgreši bistvo. Izraža se v neknjižnem jeziku, napak kljub opozorilu ne popravi. Uporablja mašila, odgovarja nejasno. Dijak ne doseže minimalnih ciljev.

## Zadostno (2)

Poskus obnove in umestitve z učiteljevo pomočjo. Deloma samostojna obnova/interpretacija/razlaga besedila. Skopa reprodukcija, ki pa vsebuje nekaj bistvenih podatkov. Delno razumevanje snovi. Dijak zna toliko, da lahko deloma izrabi učiteljevo pomoč. Iz knjižnega jezika pogosto preide v neknjižne zvrsti. Uporablja mašila, napak največkrat ne popravi. Dijak doseže minimalne cilje.

## Dobro (3)

Večinoma samostojna obnova/interpretacija/razlaga besedila, poskus razlage z učiteljevo pomočjo, ki jo zna dijak dobro izrabiti. Dobra reprodukcija, primeri so iz učbenika ali iz učiteljeve razlage. Pogosto iz knjižnega jezika preide v pogovornega, pomaga si z mašili, napake ob opozorilu popravlja. V dialogu ni sproščen, kultura dialoga je nepopolna. Dijak doseže minimalne in temeljne cilje.

## Prav dobro (4)

Samostojna obnova/interpretacija/razlaga besedila, poskus opredeljevanja. Reprodukcija je natančna, zajema bistvo pojmov, odgovori so zanesljivi, dijak se prilagaja podvprašanjem. Skoraj dosledno upošteva pravila knjižne izreke, napake samostojno in sproti popravlja in upošteva kulturo dialoga. Doseže temeljne cilje pouka.

## Odlično (5)

Dijak samostojno in prepričljivo obnovi/interpretira/razlaga besedilo, samostojno ugotavlja, poimenuje, povezuje poglavitne posebnosti besedila. Do besedila se opredeljuje. Reprodukcija je jasna in zanesljiva. Izražanje pravilno in samostojno. Dosledno se izraža v knjižnem jeziku, njegovo besedišče je bogato. V pogovoru je sproščen, odgovarja tekoče, upošteva kulturo dialoga. Učiteljeva pomoč ni potrebna. Vsi cilji pouka so doseženi.

# 1. 5 MINIMALNI STANDARDI ZNANJA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UČNI SKLOP** | **MINIMALNI STANDARDI ZNANJA** | **NAČIN OCENJEVANJA** |
| **BESEDILNE VRSTE** | Dijak pozna značilnosti in tvori naslednje besedilne vrste:   * uradna prošnja, * uradna prijava, * uradna pritožba. | Pisno in/ali ustno. |
| **RAZČLEMBA NEUMETNOSTNEGA BESEDILA** | * Dijak prebranemu neumetnostnemu besedilu določi temo, namen, bistvene podatke, okoliščine nastanka besedila. * Dijak v neumetnostnem besedilu poišče nebesedne spremljevalce besedila in določi njihovo vlogo. * Dijak ugotovi vrsto neumetnostnega besedila glede na izbran krog naslovnikov in razodevanje sporočevalca. * Dijak ugotovi število povedi v delu besedila. * Dijak določi število stavkov v izbrani povedi. * Dijak prepozna stavčno sestavo povedi (enostavčna in zložena poved, priredno ali podredno zložena poved). * Dijak pretvori odvisnike v stavčne člene in obratno. | Pisno in/ali ustno. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČNI SKLOP** |  | **MINIMALNI STANDARDI ZNANJA** | **NAČIN OCENJEVANJA** |
|  | - | Dijak enostavčne povedi združuje v zloženo poved. |  |
|  | - | Dijak ugotovi stavčne člene in njihove dele v enostavčni povedi. |  |
|  | - | Dijak premi govor pretvori v odvisnega in obratno. |  |
|  | - | Dijak v povedi določi navezovalne/napovedovalne prvine in jim poiščejo nanašalnice v sosednjih povedih. |  |
| **KNJIŽEVNOST** | -  -  -  -  -  -  - | Dijak smiselno bere odlomke besedil in jih zna povezati ter umestiti v celoto.  Dijak zna navesti avtorja in literarno delo umestiti v književno obdobje.  Dijak zna prebrano literarno delo zvrstno in vrstno opredeliti.  Dijak pozna temeljne duhovnozgodovinske in slogovne značilnosti obdobja.  Dijak pozna vsebino in literarne osebe prebranih pripovednih in dramskih besedil.  Dijak opiše zgradbo lirskih besedil in jim določa temo. Dela, ki jih je prebral za obvezno domače branje, zna obnoviti in našteti glavne osebe ter predstaviti dogajalni prostor in čas. | Pisno in/ali ustno. |
| **VODENA INTERPRETACIJA**  **ODLOMKA** | -  -  -  - | Dijak zapiše vodeno interpretacijo (spis), katere vsebina ustreza temi, njegov obseg pa bistveno ne odstopa od dogovorjenega števila besed (350).  Dijak v spisu odgovori na vse bistvene postavke vodene interpretacije, njegovo izvajanje kaže, da pozna vsebino literarnega dela (zgodbo, književne osebe, slogovne značilnosti), na katerega se spis nanaša.  Dijak zapiše pravopisno ustrezen izdelek, kar pomeni, da pri zapisovanju velike in male začetnice ter pri uresničevanju drugih pravopisnih pravil ne dela večjih napak.  Dijak zapiše besedilo, ki je slovnično ustrezno, kar pomeni, da na posameznih jezikovnih ravninah ne dela večjih napak:   * glasoslovna ravnina – ni večjih napak v zapisu glasov; * besedoslovna ravnina – ni večjih napak v zapisu prevzetih besed, neknjižno besedišče je uporabljeno zavestno in ga dijak ustrezno označi; * oblikoslovna ravnina – ni večjih napak v   pregibanju besednih vrst;   * besedotvorna ravnina – ni večjih napak v tvorbi besed; * skladenjska ravnina – ni večjih napak v tvorbi prirednih in podrednih stavkov, v besednem redu. | Pisno. |
| **UČNI SKLOP** | **MINIMALNI STANDARDI ZNANJA** | | **NAČIN OCENJEVANJA** |
|  | * Dijak zapiše besedilo, ki je besedilno ustrezno, kar pomeni, da je besedilo členil v uvod, jedro in zaključek in da je spis smiseln, sovisen in zaokrožen. * Dijak zapiše slogovno ustrezen izdelek, kar pomeni, da loči med različnimi socialnimi zvrstmi in da morebitno uporabo besedišča neknjižnih zvrsti ustrezno označi.     **Opomba 1:** Spis, napisan samo v narečju, **ne izpolnjuje minimalnih standardov**.    **Opomba 2:** Spis, napisan samo z verzalkami, **ne izpolnjuje minimalnih standardov**. | |  |
| **GOVORNI NASTOP** | * Dijak je zvečine pripravljen, v manjši meri se opira na pisno predlogo. * Vsebina ustreza temi, dopuščene so rahle zastranitve. * Dijak se trudi govoriti knjižno, dopustni so minimalni odmiki v neknjižno zvrst. * Dijak pripravi smiselno dodatno gradivo in uporablja ustrezne nejezikovne spremljevalce govornega nastopa. | | Ustno. |

**2 MERILA IN NAČINI OCENJEVANJA PRI POPRAVNIH IZPITIH**

Pri popravnih izpitih veljajo **enaki kriteriji kot pri pouku med šolskim letom** (glej kriterij ocenjevanja; minimalni standardi).

Na pisnem delu je dijak ocenjen iz razčlembe neumetnostnega besedila in/ali vodene interpretacije.

Na ustnem delu zagovarja pisni del izpita in odgovarja na vprašanja iz književnosti.

Izpitno gradivo, sprejeto na sestanku aktiva, se vsaj 24 ur pred izvedbo izpita v zaprti kuverti odda v hrambo v tajništvo šole.

Profesorji hranijo izpitno gradivo v skladu s *Pravilnikom o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju*.

Vodja aktiva: Katja Šušteršič

**Predmet: MATEMATIKA**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK SSI**

**Minimalni standardi znanja:**

| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** | **Način ocenjevanja** |
| --- | --- | --- |
| Geometrijska telesa | * Pozna formule za ploščine likov in jih zna uporabljati na osnovnih primerih (zna ponoviti in obnoviti znanje iz drugega letnika). * Pozna prizmo ter njene lastnosti in zna zapisati obrazca za površino in prostornino dane prizme in ju uporabljati na osnovnih primerih. * Pozna piramido ter njene lastnosti in zna zapisati obrazca za površino in prostornino dane piramide in ju uporabljati na osnovnih primerih. * Pozna valj ter njene lastnosti in zna zapisati obrazca za površino in prostornino danega valja in ju uporabljati na osnovnih primerih. * Pozna stožca ter njene lastnosti in zna zapisati obrazca za površino in prostornino danega stožca in ju uporabljati na osnovnih primerih. * Pozna kroglo ter njene lastnosti in zna zapisati obrazca za površino in prostornino dane krogle in ju uporabljati na osnovnih primerih. | Pisno in/ali ustno |
| Eksponentna funkcija in eksponentna enačba  Logaritem, logaritemska funkcija in logaritemska enačba | * Pozna predpis za eksponentno funkcijo in njene osnovne lastnosti ter zna narisati graf preproste eksponentne funkcije. * Zna reševati preproste eksponentne enačbe. * Pozna pojem logaritma. * Pozna predpis za logaritemsko funkcijo in njene osnovne lastnosti ter zna narisati graf preproste logaritemske funkcije. * Pozna in uporablja pravila za računanje z logaritmi. * Zna uporabljati žepno računalo pri računanju logaritmov. * Zna narisati grafe funkcij ( eksponentne, logaritemske, linearne, kvadratne ) in označiti presečišča. * Zna reševati preproste logaritemske enačbe. | Pisno in/ali ustno |
| Polinomi  Racionalne funkcije | * Pozna polinom z realnimi koeficienti in mu zna odčitati stopnjo, vodilni koeficient in konstantni člen * Zna seštevati, odštevati, množiti in deliti polinome. * Pozna in uporablja izrek o deljenju polinomov. * Zna poiskati ničle polinomov. * Uporablja Hornerjev algoritem za iskanje ničel, deljenje ter določanje vrednosti polinoma pri danem x. * Zna narisati graf polinoma. * Pozna definicijo racionalne funkcije in njen predpis. * Zna določiti ničle, pole in asimptoto racionalne funkcije ter narisati njen graf. * Grafično in računsko zna poiskati presečišča polinoma in racionalne funkcije, rac. f. in linearne, pol. in linearne f . * Zna rešiti preproste racionalne enačbe in neenačbe. | Pisno in/ali ustno |
| Kotne funkcije | * Pozna definicije kotnih funkcij v pravokotnem trikotniku in jih zna uporabiti na preprostih primerih. * Zna ponazoriti kotne funkcije v enotski krožnici. * Zna s kotno funkcijo ostrega kota izraziti kotno funkcijo poljubnega kota. * Pozna zveze med kotnimi funkcijami komplementarnih in suplementarnih kotov. * Uporablja zveze med kotnimi funkcijami istega kota. * Zna narisati graf funkcij sinus, kosinus, tangens in kotangens, tudi funkcije oblike  in . * Uporablja obrazce za izračun dvojnih kotov. * Zna uporabljati obrazce za adicijske izreke na preprostih primerih. * Zna izračunati naklonski kot premice in kot med premicama. | Pisno in/ali ustno |

**Merila in načini ocenjevanja med šolskim letom:**

V posameznem ocenjevalnem obdobju sta po 2 pisni ocenjevanji znanja. V celotnem šolskem letu pridobi dijak 1 ustno oceno.

Ocene so med seboj enakovredne. Dijak je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen, če ima pozitivni obe pisni ocenjevanji znanja.

Kriterij pri pisnem ocenjevanju znanja:

0% – 44% – nezadostno 1

45% – 59% – zadostno 2

60% – 74% – dobro 3

75% – 89% – prav dobro 4

90% – 100% – odlično 5

Če dijak pri pisnem ocenjevanju znanja prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu test odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno ali se mu izreče kak vzgojni ukrep.

Pri pisnem ocenjevanju znanja iz prostorske geometrije dijaki dobijo obrazce iz ravninske in prostorske geometrije, ki so na poklicni maturi.

Ponavljanje pisnega ocenjevanja znanja je obvezno, če je več kot 40 % dijakov ocenjeno z negativno oceno. Ponavljanje pisnega ocenjevanja znanja ni obvezno za dijake, ki so dosegli pozitivno oceno.

Kriterij pri ustnem ocenjevanju znanja:

|  |
| --- |
| **Ocena: nezadostno (1)** |
| * Pozna samo drobce učne snovi, zamenjuje pojme, obnavlja snov povsem zmedeno, ali pa ne zadene bistva posameznih pojmov. * Izraža se zelo slabo. * Pogost odgovor na vprašanje je: ne znam, se ne spomnim, me ni bilo, ne vem, … * Definicij, obrazcev in pravil se ne spomni, kljub učiteljevi pomoči. * Večino nalog ni sposoben reševati samostojno. * Učiteljeve pomoči ne zna izkoristiti. * Pogosto odgovora na zastavljeno vprašanje sploh ni moč dobiti. |
| **Ocena: zadostno (2)** |
| * Reprodukcija znanja je skopa in revna, vendar vsebuje še bistvene elemente, na katerih je mogoče graditi pri dijaku nadaljnje znanje. * Pravil in obrazcev samostojno ne zna navesti, ob učiteljevi pomoči pa zna ugotoviti, ali spada v kontekst ali ne. * Izraža se pomanjkljivo, misli so nepovezane. * Najraje odgovarja z: DA ali NE. * Pri reševanju nalog se mu pojavlja dosti napak. * Učiteljevo pomoč zna izkoristiti le deloma, saj snovi ne razume v celoti. |
| **Ocena: dobro (3)** |
| * Reprodukcija znanja je solidna in vključuje razumevanje snovi, vendar brez posebne globine in podrobnosti. * V znanju se pojavljajo vrzeli. * Pravila, definicije in obrazce samostojno napiše, vendar ne pozna bistva. * Izraža se dobro. Odgovori na vprašanja so kratki. * Naloge samostojno rešuje, pojavljajo se napake, ki so standardne pri takšnem razumevanju učne snovi. * Učiteljevo pomoč zna izkoristiti. |
| **Ocena: prav dobro (4)** |
| * Reprodukcija znanja zajema točno dojemanje bistva pojmov. * Znanje ima utrjeno, brez vrzeli. * Pri izražanju je samostojen. * Pravila, definicije in obrazce samostojno napiše, in pozna tudi njihov pomen. * Napake, ki se pojavljajo pri nalogah so redke. * Učiteljeva pomoč mu ni potrebna. Uporabi jo samo zato, da se bolje prilagodi njegovim zahtevam. |
| **Ocena: odlično (5)** |
| * Reprodukcija znanja je zelo jasna in jo je mogoče prekinjati z dodatnimi vprašanji, pri tem pa se dijak ne zmede. * Pri izražanju izkazuje samostojnost in se sproti popravlja. * Napake, ki se pojavljajo tudi pri zahtevnejših nalogah so zanemarljive. * Učiteljeve pomoči ne potrebuje, pač pa jo uporablja v dialogu z njim. |

**Datumi pisnih ocenjevanj znanja:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ODDELEK | 1. PISNO | 2. PISNO | 3. PISNO | 4. PISNO |
| 3EL1 | 6.11.2024 | 17.12.2024 | 24.3.2025 | 3.6.2025 |
| 3K1 | 10. teden | 16. teden | 31. teden | 40. teden |
| 3OB | 22.10.2024 | 18.12.2024 | prvi teden marca | zadnji teden maja |
| 3R1 | 23.10.2024 | 17.12.2024 | 24.3.2024 | 3.6.2025 |
| 3R2 | 24.10.2024 | 19.12.2024 | prvi teden marca | zadnji teden maja |
| 3R3 | 24.10.2024 | 17.12.2024 | prvi teden marca | zadnji teden maja |

**Merila in načini ocenjevanja pri popravnih izpitih:**

Dijak, ki ima ob koncu šolskega leta zaključeno oceno nezadostno, opravlja popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz pisnega dela in ustnega dela. Pisni del zajema 70 % ocene, ustni pa 30 % ocene. Kriterij ocenjevanja je enak kot pri pisnem ocenjevanju znanja. Pri ocenjevanju veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Če dijak pri popravnem izpitu prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu izpit odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

**Seznanitev dijakov:**

Učitelji prvo šolsko uro pouka seznanijo dijake z načrtom ocenjevanja znanja v šolskem letu.

Datume pisnih ocenjevanj znanja vpišejo v prvem tednu pouka.

Vodja aktiva MAT: Danijela Kuhar Kalamar

**Predmet: NEMŠČINA**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK SSI**

**Minimalni standardi znanja**

| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** | **Način ocenjevanja** |
| --- | --- | --- |
| **Dobrodošli na ravni B1**  Osebni podatki/Medčloveški odnosi/Medkulturnost | Dijaki in dijakinje   * kratko predstavijo stvari, ki po njihovem mnenju povezujejo ljudi; * kratko predstavijo svojo dosedanjo jezikovno biografijo; * ustrezno tvorijo in uporabljajo sestavljeni preteklik perfekt; * ustrezno tvorijo in uporabljajo predmetni odvisnik. | Pisno in/ali ustno |
| **Trenutki**  Delo in poklic/Prosti čas in zabava/Politika in družba | Dijaki in dijakinje   * se kratko opredelijo do izbrane fotografije; * kratko opišejo življenjsko situacijo, ko jim je čas posebno počasi mineval; * se kratko opredelijo do informacij, predstavljenih v obravnavanem učbeniškem besedilu; * predstavijo najpomembnejše dogodke v nemški zgodovini; * poznajo ključne samostalnike lekcije s pripadajočimi členi in množinsko obliko ter jih ustrezno izgovarjajo; * ustrezno dalje uporabljajo besedišče in slovnične strukture, obravnavane v prejšnji lekciji; * ustrezno tvorijo glagolnik in ga uporabljajo v povezavi s *zum*; * ustrezno tvorijo in uporabljajo časovne odvisnike z veznikoma *wenn* in *während*. | Pisno in/ali ustno |
| **Moški – ženske – pari**  Medčloveški odnosi/Politika in družba | Dijaki in dijakinje   * kratko predstavijo ustaljeno podobo moškega in ženske v družbi; * jasno izrazijo svoje mnenje o nečem, strinjanje ali nestrinjanje; * povzamejo najpogostejše težave v partnerskih odnosih; * poznajo ključne samostalnike lekcije s pripadajočimi členi in množinsko obliko ter jih ustrezno izgovarjajo; * dalje ustrezno uporabljajo besedišče in slovnične strukture, obravnavane v prejšnjih lekcijah; * ločujejo med kratko in dolgo naglašenimi samoglasniki; * ustrezno tvorijo in uporabljajo nedoločniških polstavek; * z uporabo ustreznih pred- in pripon tvorijo pare obravnavanih pridevnikov z nasprotnim pomenom; * z veznikom *dass* ustrezno tvorijo predmetne odvisnike in jih uporabljajo. | Pisno in/ali ustno |
| **Delo v spreminjanju**  Delo in poklic, storitvene dejavnosti/Politika in družba | Dijaki in dijakinje   * z geografskega vidika opišejo izbrano pokrajino ali izbrani kraj; * kratko predstavijo možne nesreče pri delu in zavarovanje pred njimi; * poznajo ključne samostalnike lekcije s pripadajočimi členi in množinsko obliko ter jih ustrezno izgovarjajo; * dalje ustrezno uporabljajo besedišče in slovnične strukture, usvojene v prejšnjih lekcijah; * ustrezno sklanjajo pridevnik ob določnem in nedoločnem členu ter v primerih brez njega; * ustrezno tvorijo pomanjševalnice s -*chen*. | Pisno in/ali ustno |

**Merila in načini ocenjevanja med šolskim letom**

V celotnem šolskem letu dijaki pridobijo najmanj 4 ocene. Dijak je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen, če ima vse ocene pozitivne.

**Ustno** ocenjevanje znanja

Ustno oceno dijak pridobi z ustnim izkazovanjem jezikovnega znanja in obvladovanja besedišča: poznavanje besedišča, vsebine predelane snovi in samostojno izražanje na določeno temo. Ustno ocenjevanje po predelanih sklopih, v dogovoru z dijaki.

Pri ustnem ocenjevanju znanja se uporabljajo naslednji kriteriji:

**odlično (5)**

Komunikacija je samostojna in ustreza nalogi.

Odziv dijaka na pobude in spremembe med pogovorom je pravilen.

Poznavanje tematike je zelo dobro.

Pogovor poteka naravno brez zastojev.

Raba jezika – dijak pri tem kaže veliko spretnosti..

Besedišče je bogato, izražanje je jasno in tekoče.

Izgovor je lep in pravilen.

**prav dobro (4)**

Komunikacija ustreza nalogi in je v glavnem samostojna.

Odziv dijaka je pravilen, a z manjšo samostojnostjo in prilagodljivostjo.

Poznavanje tematike je dobro.

Pogovor poteka z občasnimi kratkimi zastoji.

Raba jezika – dijak ima nekaj težav pri zahtevnejših slovničnih strukturah.

Besedišče je manj bogato, izražanje je v glavnem jasno in tekoče.

Izgovor je dober z nekaj manjšimi težavami.

**dobro (3)**

Komunikacija je primerna nalogi, a je le delno samostojna in omejena na krajše povedi.

Odziv dijaka je počasnejši, a razume in zna posredovati bistvene informacije.

Poznavanje tematike je skromno.

Pogovor poteka z zastoji.

Raba jezika – dijak na določenih mestih dela oblikoslovno-skladenjske napake.

Besedišče je dobro, zadošča za pogovor.

Izgovor je zadovoljiv.

**zadostno (2)**

Komunikacija je možna le v omejenem obsegu.

Odziv dijaka je počasen.

Poznavanje tematike je zelo skromno.

Pogovor poteka s pogostimi zastoji.

Raba jezika – dijak dela pogoste oblikoslovno-skladenjske napake.

Besedišče je skromno.

Izgovor je sprejemljiv, sporočilo je možno razumeti.

**nezadostno (1)**

Komunikacija ni mogoča.

Odziv dijaka jele delen ali ga ni.

Poznavanje tematike je nezadovoljivo.

Pogovor poteka nepovezano in komaj razumljivo.

Raba jezika – dijak napačno rabi posamezne jezikovne elemente.

Besedišče je zelo skromno ali celo neustrezno.

Izgovor je težko razumljiv ali celo nerazumljiv.

**Pisno** ocenjevanje znanja

Pred vsakim pisnim ocenjevanjem znanja se v razredu opravi pisno ali ustno preverjanje znanja.

Posamezne pisne naloge so ovrednotene s točkami. Število možnih točk je zabeleženo ob vsaki nalogi. Vsaka pisna naloga je opremljena s seštevkom skupnih točk in z ocenjevalno lestvico.

Pri pisnem ocenjevanju znanja se uporabljajo naslednji kriteriji:

50 % - 62 % = zadostno (2)

63 % - 76 % = dobro (3)

77 % - 89 % = prav dobro (4)

90 % - 100 % = odlično (5)

S pisnim ocenjevanjem se preverja:

- poznavanje in raba jezika

- bralno razumevanje

- pisno sporočanje (vrednotimo: sporočilnost /komunikativno ustreznost, vsebino in jezikovno pravilnost)

**Popravljanje nezadostnih ocen pisnega ocenjevanja znanja**

Nezadostno oceno popravljajo pisno, po večkratnih poskusih imajo možnost zagovora, če so dosegli 45 % možnih točk.

Ponavljanje pisnega ocenjevanja znanja je obvezno, če je več kot 40 % dijakov ocenjeno z negativno oceno. Ponavljanje pisnega ocenjevanja znanja ni obvezno za dijake, ki so dosegli pozitivno oceno.

Če dijak pri pisnem ocenjevanju znanja prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu test odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno.

**Vpisovanje ocen**

Ocene, pridobljene z ustnim ocenjevanjem znanja, se vpišejo z modro barvo.

Ocene, pridobljene s pisnim ocenjevanjem znanja, se vpišejo z rdečo barvo.

Ocene morebitnih seminarskih nalog, govornih nastopov in dosežkov s tekmovanj, se vpišejo z zeleno barvo.

**Pridobivanje in zaključevanje ocen**

Dijak pridobi v šolskem letu več ocen.

Ocene, vpisane v redovalnico, so enakovredne.

Zaključna ocena se praviloma določi na podlagi povprečne ocene. Za pozitivno zaključeno oceno ob koncu pouka mora imeti dijak pozitivne ocene iz vseh vsebinskih sklopov.

**Popravni izpiti**

Pisni del vsebuje 50 %, ustni del 50 % končne ocene.

Za zadostno oceno mora učenec iz pisnega in ustnega dela doseči 45 %.

Kriterij ocenjevanja je enak kot pri pisnem ocenjevanju znanja. Pri ocenjevanju veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Če dijak pri popravnem izpitu prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu izpit odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

O načinu izvedbe ocenjevanja in s kriteriji ocenjevanja znanja učitelj dijake seznani na začetku šolskega leta.

Vodja aktiva: Alenka Žuntar

**Predmet: SOCIOLOGIJA**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 2. LETNIK**

**Šolsko leto:** 2024/2025

**Izvajalec:** Darja Pojbič Kovačič, prof. geog. in soc.

Nataša Klement, prof. soc in nem.

MINIMALNI STANDARDI OCENJEVANJA ZNANJA

| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** | **Način ocenjevanja** |
| --- | --- | --- |
| UVOD V SOCIOLOGIJO | * razumevanje osnovnih pojmov, * poiskati primere za posamezne pojme, pojave in procese, * poiskati enostavne povezave med družbenimi pojavi, * razumeti enostavne statistične analize, * identificirati najbolj očitne družbene skupine, ki so vključene v posamezna družbena dogajanja, * razumeti bolj enostavne povezave med individualnim in družbenim življenjem. | Pisno in ustno |

NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA PO PROGRAMIH

V šolskem letu 2024/2025 bodo dijaki pridobili najmanj tri ocene, in sicer:

* 2 oceni iz ustnega ocenjevanja znanja,
* oceno iz priprave in predstavitve krajše seminarske naloge/referata ali iz drugega načina ocenjevanja znanja,
* oceno iz urejenosti zvezka.

Ocenjuje se lahko tudi: plakate, seminarske naloge, učne liste, domače naloge, poročila iz ekskurzij ali z ogledov razstav, delo v skupini, PPT predstavitve, govorne nastope, izdelke …

Pri ocenjevanju se upošteva znanje in razumevanje obravnavanih vsebin, zmožnost analize, sinteze in interpretacije, organizacije dela in sodelovanje v skupini …

KRITERIJI OCENJEVANJA ZNANJA

Minimalni standardi znanja predstavljajo stopnjo znanja, spretnosti, veščine ali kakovost izdelka, ki je potrebna za pozitivno oceno.

Kriteriji pisnega in vseh ostalih načinov ocenjevanja:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ocene** | **%** |
| 1 (nzd) | 0–44,5 |
| 2 (zd) | 45–59,5 |
| 3 (db) | 60–74,5 |
| 4 (pdb) | 75–89,5 |
| 5 (odl) | 90–100 |

1. **Ustno ocenjevanje**

Dijaki so ustno ocenjeni predvidoma enkrat letno. Ustno ocenjevanje je lahko napovedano in v dogovoru z dijaki ali nenapovedano.

Kriteriji ustnega ocenjevanja

**Odlično (5):** Dijak jasno in podrobno opredeljuje in pojasnjuje sociološke pojme, navaja primere, informacije ustrezno povezuje med sabo in z vsakdanjim življenjem, jasno in korektno argumentira, analizira in sintetizira, ugotovitve kritično vrednoti. Uporablja sociološko terminologijo.

**Prav dobro (4):** Dijak  opredeljuje in razume sociološke pojme, informacije  povezuje in argumentira. Uporablja strokovno terminologijo. Opiše, razloži, utemelji s svojimi besedami, ilustrira na primeru, vendar so prisotne občasno manjše pomanjkljivosti.

**Dobro (3):** Dijak uporablja sociološko terminologijo, opredeli ključne pojme, analizira in povezuje informacije, ponovi in razume, kar je slišal oz. si zapisal ob razlagi, vendar pomanjkljivo.

**Zadostno (2):** Dijak navaja in pojasni temeljne informacije. V minimalnem obsegu zahtevanega in/ali ob podpornih vprašanjih ponovi, navede, našteje, prepozna … Ne zna navesti ustreznih primerov, razložiti snovi s svojimi besedami. Učitelj veliko pomaga pri odgovorih.

**Nezadostno (1):** Dijak ne pozna ali ne razume temeljnih obravnavanih socioloških pojmov, navaja laična izkustvena in nepopolna dejstva ter informacije.

1. **Kriterij za ocenjevanje govornega nastopa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **0,5 (zadovoljivo)** | **1 (dobro)** | **2 (odlično)** |
| **Razumevanje vsebine** | Ne prepozna ali delno prepozna osrednjo temo, a še to ob pomoči zapiskov, v večini ne razume vsebine. | Povzame temo besedila, vsebino podaja ob pisni predlogi, govori delno prosto, razume vsebino. | Obvlada temo besedila, prosto govori, ne potrebuje pisne predloge. |
| **Zgradba** | Ni ustrezne vsebinske členitve; manjka kateri od elementov (uvod, jedro, zaključek). | Posamezni deli besedila so ustrezno razdeljeni in jim je namenjena ustrezna dolžina. | / |
| **Besedišče in govor** | Govori knjižno, vključuje nekaj neknjižnih besed. Skopo izražanje, skromno besedišče, kratke povedi, mašila.  Govor: tih, nerazločen, počasen, monoton. | Govori knjižno, uporablja primerno besedišče, a skromnejše. Zgradba povedi je sprejemljiva, a ne brez pomanjkljivosti.  Govor: tekoč z manjšimi zatikanji, včasih nerazločen, včasih pretih, včasih počasen, na trenutke monoton. | Govori knjižno, uporablja bogato besedišče, pravilne besedne oblike in pravilno zgradbo povedi. Govor: tekoč, primerno glasen, razločen, primerno hiter, razgiban. |
| **Nastop** | Nesamozavesten, boječ, govorica telesa je neprimerna, redek stik s poslušalci. | Včasih boječ, govorica telesa je na trenutke izražena, stik s poslušalci je vzpostavljen na vsake nekaj časa. | Samozavesten, govorica telesa je primerna, stik s poslušalci je vzpostavljen. |
| **Upoštevanje časovne omejitve** | Predstavitev je prekratka ali predolga. | Dolžina predstavitve je ustrezna. | / |
| **Odgovarjanje na vprašanja učitelja ali dijakov o temi eseja** | Dijak zna delno odgovoriti, odgovor je skop, navede le nekaj zdravorazumskih informacij. | Dijak delno odgovori, pokaže na delno poznavanje obravnavane teme. | Dijak ustrezno odgovori na vprašanja in pokaže na poznavanje obravnavane teme. |

1. **Ocenjevanje priprave in predstavitve krajše seminarske naloge (referata) in poročil**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PODROČJE OCENJEVANJA** | **OCENJEVALNA LESTVICA** | **DOSEŽENE TOČKE** |
| **Urejenost naloge** | **-** Urejenost naslovnice (ime, sedež šole, vrsta naloge, naslov, avtor, mentor, kraj, datum)  - Kazalo (Naslovi, podnaslovi, slikovno gradivo , grafi, tabele…)  - Struktura: uvod, jedro, zaključek.  - Slikovni material (oštevilčene slike, tabele z naslovi in legendami).  - Navajanje literature in virov. | **0-2**            **0-2**        **0-2**    **0-2**        **0-2** | **\_\_\_/10** |
| **Vsebina naloge** | - Ustreznost in natančnost obravnave teme-  - Poznavanje in razumevanje problema.  - Analiziranje, sinteza in vrednotenje problema.  - Umestitev v širši družbeni okvir.  - Vključevanje aktualnih vsebin. | **0-2**    **0-2**    **0-2**   **0-2**  **0-2** | **\_\_\_/10** |
| **Govorni nastop** | -Jasnost, nazornost, jedrnatost.  - Primerno izražanje v književnem jeziku.  - Primernost neverbalne komunikacije.  - Suverenost.  - Kreativnost, nastop brez branja …  - Časovna omejitev. | **0-1**  **0-1**    **0-1**    **0-1**  **0-1**    **0-1** | **\_\_/6** |
| **Uporaba različnih didaktičnih pripomočkov** | - Filmi, PowerPoint predstavitev, delovni listi, plakat …) | **0-2** | **\_\_/2** |
| **Obvladovanje snovi** | - Obvlada podrobnosti v zvezi z nalogo, pokaže poznavanje in razumevanje predstavljene teme. | **0-2** | **\_\_/2** |
|  |  | **Skupaj točke** | **\_\_\_/30** |

1. **Kriteriji za ocenjevanje PowerPoint predstavitve**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRITERIJ** | **OPISNIK** | **OCENJEVALNA LESTVICA** | **DOSEŽENE TOČKE** |
| **Urejenost** | - naslovnica  - struktura  - slikovni material  - navajanje virov, literature  - preglednost, estetski vidik | **0-2**  **0-2**  **0-2**  **0-2**  **0-2** | **\_\_\_/10** |
| **Vsebina** | - poznavanje in razumevanje predstavljene teme  - umestitev v širši družbeni kontekst, vključevanje aktualnih vsebin | **0-2**  **0-2** | **\_\_\_/4** |
| **Govorni nastop** | - jasnost, nazornost, jedrnatost  - izražanje v knjižnem jeziku  - primernost neverbalne komunikacije  - suverenost, kreativnost  - prosto govorjenje  - časovna omejitev | **0-1**  **0-1**  **0-1**  **0-1**  **0-1**  **0-1** | **\_\_\_/6** |
| **Skupaj točke** | | | **\_\_\_/20** |

1. **Ocenjevanje plakatov/miselnih vzorcev/slik ali drugih izdelkov …**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elementi/Ocena** | **0-1 točka** | **2-3 točke** | **4-5 točk** |
| **Preglednost** | - nepregledno  - gradivo je nelogično in nejasno organizirano | - premalo pregledno  - vsebuje veliko gradiva, ki pa je premalo jasno in logično organizirano | - pregledno  - čitljivo  - dobro organizirana vsebina |
| **Urejenost vsebine** | - veliko pomembnih idej in ključnih besed manjka  - navaja nepomembne podatke ali pojme  - navaja cele stavke  -posamezni deli niso povezani z vsebino | - določene pomembne ideje in ključne besede manjkajo  - navaja daljše povedne zveze  - nekateri deli predstavitev niso povezani z vsebino | - ključne točke so ustrezno poudarjene  - navedene so le ključne besedne zveze  - vsi deli so povezani z vsebino |
| **Likovna pestrost** | - likovno površno  - neestetsko izdelano | - likovno neoriginalno in občasno površno  - glavne ideje se po ničemer ne ločujejo od manj pomembnih dejstev | - likovno zanimiv izdelek  - glavne ideje so ustrezno poudarjene |
| **Originalnost in kreativnost** | - idejno neoriginalen izdelek, brez kreativnosti | - izdelek dokazuje nekaj kreativnosti | - idejno zelo originalen izdelek, ki dokazuje veliko kreativnost |
| **Slovnična pravilnost** | - izdelek ima mnogo slovničnih napak | - izdelek ima nekaj slovničnih napak | - izdelek ima do dve slovnični napaki  - izdelek nima slovničnih napak |

1. **Kriteriji za ocenjevanje zvezka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **KRITERIJ OCENJAVANJA** | **OPISNIK** | **ŠT. TOČK** |
| 1 | **Preglednost, natančnost, nazornost** | - zapis učne snovi je zbran v enem zvezku, je pregleden, natančen in čitljiv, razvidni so naslovi in podnaslovi …  - zapis večine učne snovi je natančen, pregleden in nazoren …  - v zvezku je tudi učna snov iz drugega predmeta, učna snov je zapisana tudi v drugih zvezkih, zapis učne snovi je večinoma nepregleden, nenazoren, nenatančen, čitljivost je slaba …  - v zvezku je tudi učna snov drugega predmeta, učna snov je zapisana v večih drugih zvezkih ali listih, snov je zapisana površno, nepregledno, čitljivost je slaba… | 0-3 |
| 2 | **Samostnojnost pri izdelavi** | - dijak izdela zapis vse učne snovi sam  - dijak ima v zvezku kopije zapisov svojih sošolcev  - dijak je zapisal zelo malo učne snovi | 0-2 |
| 3 | **Sosledje učnih vsebin** | - vsa učna snov je zapisana v pravilnem zaporedju  - nekaj učne snovi manjka, nekaj snovi ni zapisane v pravilnem zaporedju  - veliko učne snovi ni zapisane, učna snov ni zapisana v pravilnem zaporedju | 0-2 |
| 4 | **Število opravljenih domačih nalog** | - dijak je opravil vse domače naloge (učne liste/samostojno delo …)  - dijak je rešil polovico domačih nalog  - dijak je rešil manj kot polovico domačih nalog | 0-2 |
| 5 | **Pravočasna oddaja** | - dijak je oddal zvezek do dogovorjenega termina  - dijak je oddal zvezek po dogovorjenem terminu | 0-1 |
|  |  | **Možne točke:** | **10** |

**POPRAVLJANJE NEGATIVNO OCENJENEGA OCENJEVALNEGA OBDOBJA**

Dijaki, ki so bili ob koncu ocenjevalnega obdobja negativno ocenjeni ali neocenjeni, popravljajo oceno s pisnim ali ustnim preizkusom, ki zajema negativno ocenjeno snov. Datum se določi po dogovoru s profesorjem.

**KRŠITVE PRAVIL PRI OCENJEVANJU**

Če pri pisnem ali ustnem ocenjevanju učitelj dijaka zaloti pri prepisovanju ali uporabi nedovoljenih pripomočkov oziroma drugih kršitvah pravil, ga oceni z negativno oceno.

**ZAKLJUČEVANJE OCEN OB KONCU POUKA**

Končna ocena je sestavljena iz vseh ocen, ki jih dijak pridobi v šolskem letu.

**POPRAVNI, DOPOLNILNI IN DIFERENCIALNI IZPITI**

Izpiti potekajo ustno, tako da učitelj pripravi najmanj 5 izpitnih listkov s tremi vprašanji. V primeru prepisov dijakov učitelj določi vsebino diferencialnega izpita in o tem seznani dijaka.

**PREDMET: ŠPORTNA VZGOJA**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK SSI PROGRAMI**

**Minimalni standardi znanja:**

| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** |
| --- | --- |
| Atletika in splošna kondicijska priprava | * vztrajnost v teku 15 minut v lastnem tempu * demonstracija skoka škarjice * demonstracija tehnike teka * abeceda poskokov |
| Odbojka | * igra 6:0, 30 % uspešnost v igri * demonstracija zgornjega servisa * demonstracija napadalnega udarec * preciznost zgornjega odboja |
| Dvoranski hokej | * obvladovanje pravilne drže palice * obvlada tehniko udarca, podaje žogice, zaustavljanja žogice |
| Košarka | * igra 3:3 na en koš, * uspešnost v igri in smotrna uporaba tehničnih in taktičnih elementov * polaganje žoge po dvokoraku * blokada na strani žoge, |
| Nogomet | * igra 4+1 * uspešnost v igri in smotrna uporaba tehničnih in taktičnih elementov |

|  |  |
| --- | --- |
| Ocenjevalna lestvica Opisnik za: ATLETIKO | |
| 5 | Dijak:  -pozna atletske izraze in delovanje človekovega telesa v mirovanju in gibanju,  -tekoče in pravilno izvede suvanje krogle,  -tekoče in pravilno izvede nizki start,  -zmore dolgotrajnejši neprekinjeni tek, pri pulzu 160 udarcev, 15 min. |
| 4 | Dijak:  -v glavnem pozna atletske izraze in delovanje človekovega telesa v mirovanju in gibanju.  -izvede suvanje krogle, z manjšimi napakami,  -izvede nizki start z manjšimi napakami,  -zmore dolgotrajnejši neprekinjeni tek,pri pulzu 160 udarcev, 14 min. |
| 3 | Dijak:  - slabše pozna atletske izraze in delovanje človekovega telesa v mirovanju in gibanju.  -izvede suvanje krogle, z večjimi napakami,  -izvede nizki start z večjimi napakami,  -zmore dolgotrajnejši neprekinjeni tek, pri pulzu 160 udarcev, 13 min. |
| 2 | Dijak: - zelo slabo pozna atletske izraze in delovanje človekovega telesa v mirovanju in gibanju  -izvede suvanje krogle z večjimi napakami  -izvede nizki start z večjimi napakami  -zmore dolgotrajnejši neprekinjeni tek, pri pulzu 160 udarcev, 10 min. |
| 1 | Dijak:  -ne oprani nobene izbrane naloge |

|  |  |
| --- | --- |
| Ocenjevalna lestvica Opisnik za: NOGOMET | |
| 5 | Dijak:  -tehnično pravilno vodi žogo (menjaje- notranji in zunanji del stopala), z boljšo nogo, med podstavki,  -pravilno izvede udarec z določenim delom stopala iz vodenja (nart, zunanji del stopala) in je uspešen v zadevanju vrat. |
| 4 | Dijak:  -dela manjše napake pri vodenju(menjaje-notranji in zunanji del stopala) z boljšo nogo, med podstavki,  -dela manjše napake pri izvedbi udarca z določenim delom stopala iz vodenja (nart, zunanji del stopala, notranji del stopala ) in je uspešen v zadevanju vrat. |
| 3 | Dijak:  - dela večje napake pri vodenju (menjaje –notranji in zunanji del stopala) z boljšo nogo med podstavki,  -dela večje napake pri izvedbi udarca z določenim delom stopala iz vodenja (nart, zunanji del stopala, notranji del stopala ) in je uspešen v zadevanju vrat. |
| 2 | Dijak:  -obvlada vodenje med podstavki le z enim delom stopala boljše noge.  -pri udarcu na vrata obvlada le enega od navedenih( nart, zunanji del stopala, notranji del stopala) in je manj uspešen v zadevanju vrat. |
| 1 | Dijak:  - ne opravi izbrane naloge. |

**POTREBNO ŠTEVILO OCEN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Polletje** | **Skupaj** |
| * 1. polletje | 2 |
| * 1. polletje | 2 |

**Merila in načini ocenjevanja pri popravnih izpitih:**

Dijak, ki ima ob koncu šolskega leta zaključeno oceno nezadostno, opravlja popravni izpit. Pri ocenjevanju veljajo enaki minimalni standardi, kot med šolskim letom.

**Seznanitev dijakov:**

Učitelj prvo šolsko uro pouka seznani dijake z načrtom ocenjevanja znanja v tekočem šolskem letu.

Vodja aktiva: Darko Horvat

**Predmet: UMETNOSTNA ZGODOVINA**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK**

**Minimalni standardi znanja:**

| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** | **Način ocenjevanja** |
| --- | --- | --- |
| **GOTIKA** | Pozna družbene razmere in srednjeveški urbanizem.  Opredeli značilnosti gotske arhitekture; pomen katedrale, reliefne plastike, slikarstva; vitraž, freske- Giotto.  Pojasni značilnosti sakralnih spomenikov pri nas: Ptujska gora, Hrastovlje. | Pisno ali ustno |
| **RENESANSA** | Zna opredeliti pojem renesanse.  Pozna razvojne stopnje renesanse; zgodnja, visoka, pozna-manierizem; Parmigianino.  Opredeli značilnosti sakralne in profane arhitekture: Bruneleschi.  Opredeli vsebinske in oblikovne značilnosti kiparstva in slikarstva: Donatello, Botticelli, pozna umetnike in njihova dela: Bramante, Rafael, Michelangelo, Da Vinci.  0predeli vsebinske in oblikovne značilnosti slikarstva na na Severu; Jan van Eyck, Durer . | Pisno ali ustno |
| **BAROK** | Pozna značilnosti sakralne in profane arhitekture in urbanizma.  Opredeli pojem barok.  - Razloži značilnosti kiparstva; Bernini  Pozna iluzionistično s pojasni značilnosti slikarstva in pomembne slikarje: Caravaggio, Rembrant, Rubens.  Pozna pomembne baročne umetnike in njihova dela pri nas: Robba, Straub, Jelovšek, Bergant. | Pisno ali ustno |
| **NEOKLASICIZEM** | Pozna razliko med klasiko in neoklasicizmom.  Pozna značilnosti neoklasicistične arhitekture v Evropi.  Pozna značilnosti neoklasicističnega kiparsta in slikartsva; Canova, David  Pozna slovenskega umetnika Kavčiča in njegovo delo. | Pisno ali ustno |

**KRITERIJI ZA VREDNOTENJE IN OCENJEVANJE PRI PREDMETU UMETNOSTNA ZGODOVINA**

**Merila in načini ocenjevanja med šolskim letom:**

Učitelj umetnostne zgodovine sproti preverja in ocenjuje rezultate umetnostno-zgodovinskih znanj z upoštevanjem pričakovanih ciljev v skladu s katalogom znanja, oz. učnim načrtom

ter upoštevanjem Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah.

Oblika preverjanja in ocenjevanja znanja je ustna ali pisna ali pridobljena z referatom, likovno analizo ali seminarsko nalogo.

Tako pri preverjanju kot pri ocenjevanju bodo upoštevani znanje, razumevanje in uporabnost znanja, sposobnost za analizo, sintezo in vrednotenje.

V celotnem šolskem letu dijaki pridobijo najmanj 4 ocene iz pisnega ali ustnega ocenjevanja znanja. V vsakem ocenjevalnem obdobju po 2 ocene. Dijak je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen, če ima vse ocene pozitivne.

**MERILA ZA VREDNOTENJE IN OCENJEVANJE DIJAKOV PRI PREDMETU UMETNOSTNA ZGODOVINA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025**

|  |
| --- |
| **Ocena: nezadostno (1)** |
| Dijak:  -ne zna pojasniti pojmov  -ne zna oceniti družbenih pojavov in vplivov na likovno ustvarjanje  -ne zna uporabiti ustreznega slikovnega gradiva  -ne pokaže znanja, še manj razumevanja  -ne zna povezati že osvojena znanja z novimi spoznanji |
| **Ocena: zadostno (2)** |
| Dijak:  -pojasnjuje pojme, vendar z večjimi napakami  -z večjo učiteljevo pomočjo ocenjuje družbene pojave in vplive na likovno ustvarjanje  -pri uporabi ustreznega slikovnega gradiva potrebuje pomoč učitelja  -na podlagi spoznanj pokaže znanje, razumevanje le s pomočjo učitelja  -s težavo poveže že osvojena znanja z novimi spoznanji. |
| **Ocena: dobro (3)** |
| Dijak:  -z delno pomočjo učitelja pojasnjuje pojme  -pomoč učitelja potrebuje pri ocenjevanju družbenih pojavov in vplivov na likovno ustvarjanje  -potrebuje vzpodbudo pri uporabi ustreznega slikovnega gradiva  -na podlagi spoznanj pokaže znanje in razumevanje, analizira in sintetizira le s pomočjo učitelja  -pomoč učitelja potrebuje tudi pri povezavi že osvojenega znanja z novimi spoznanji. |
| **Ocena: prav dobro (4)** |
| Dijak:  -samostojno pojasnjuje pojme, a z manjšimi napakami  -dobro interpretira različne razlage  -z manjšo učiteljevo pomočjo ocenjuje družbene pojave in vplive na likovno ustvarjanje  -uporablja ustrezno slikovno gradivo  -pokaže manjšo samostojnost pri analiziranju, sintetiziranju in vrednotenju umetnostnih pojavov  -z manjšo učiteljevo pomočjo poveže že osvojena znanja z novimi strokovnim pojmi in jih uporabi pri kreativnem izražanju. |
| **Ocena: odlično (5)** |
| Dijak:  -samostojno pojasnjuje pojme  -odlično interpretira različne razlage  -kritično ocenjuje družbene pojave in vplive na likovno ustvarjanje  -uporablja ustrezno slikovno gradivo  -na podlagi spoznanj analizira, sintetizira in vrednoti umetnostne pojave  -samostojno poveže že osvojena znanja z novo spoznanimi strokovnimi pojmi in jih uporabi pri kreativnem izražanju. |

Dijak lahko pristopi k izpitu (dopolnilnemu, popravnemu, diferencialnemu, končnemu) iz umetnostne zgodovine, ko si je v razredu pridobil oceno iz referata ali ko predhodno, do dogovorjenega datuma, odda seminarsko nalogo, tako da učitelj gradivo lahko korigira.

Izpit je ustni, sestavljen je iz zagovora oddanega gradiva in treh vprašanj iz umetnostno-zgodovinskih vsebin.

**INDIVIDUALIZACIJA IN DIFERENCIACIJA:**

Diferencirane oblike (skupinsko, individualno, v dvojicah); diferencirana/individualizirana obravnava učne snovi glede na recepcijske zmožnosti dijakov in druge posebnosti tako v fazi organizacije in izvedbe pouka kot tudi pri preverjanju in ocenjevanju znanja.

**INDIVIDUALNE PRILAGODITVE:**

Individualne prilagoditve po IP-ju za posameznega dijaka/dijakinjo, ki ima po ZUOPP-1 odločbo o usmeritvi. To so: učna pomoč oz. dodatna strokovna pomoč, pisno ocenjevanje v skrajšani obliki oz. podaljšan čas pisanja, napovedano ustno ocenjevanje.

Ocenjevanje in preverjanje znanja je javno. Učitelj dijake seznani z oblikami in načini ocenjevanja, kjer jim poda tudi kriterije za ocenjevanje.

Znanje se ocenjuje pri pouku ali na izpitu ter je v skladu s katalogi znanj oz. učnim načrtom predmeta. Uporabljajo se ustrezne oblike in načini ocenjevanja in upoštevajo sodobna pedagoška, psihološka in andragoška načela.

Ocenjevalna lestvica :

0% –49– nezadostno 1

50% – 62% – zadostno 2

63% – 75% – dobro 3

76% – 88% – prav dobro 4

89% – 100% – odlično 5

**Datumi preverjanja znanja:**

1. **OCENJEVALNO OBDOBJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **Pisno ali ustno preverjanje znanja** | **Pisno/ustno preverjanje znanja ali seminarska naloga** |
| 3OB | 1.TEDEN NOVEMBRA | 2. TEDEN januarja |

1. **OCENJEVALNO OBDOBJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **Pisno ali ustno preverjanje znanja** | **Pisno ali ustno preverjanje znanja** |
| 3OB | 2. TEDEN MARCA | 3. TEDEN MAJA |

**Merila in načini ocenjevanja pri popravnih izpitih:**

Dijak, ki ima ob koncu šolskega leta zaključeno oceno nezadostno, opravlja popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz pisnega dela in ustnega dela. Pisni del zajema 50 % ocene, ustni del prav tako 50% ocene. Kriterij ocenjevanja je enak kot pri pisnem ocenjevanju znanja. Pri ocenjevanju znanja pri popravnih izpitih veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Če dijak uporablja nedovoljene pripomočke se izpit oceni z nezadostno oceno. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

**Seznanitev dijakov:**

Učitelji prvo šolsko uro pouka seznanijo dijake z načrtom ocenjevanja znanja v šolskem letu.

Datume ocenjevanj praktičnih izdelkov učitelj vpiše v prvem tednu pouka.

Zapisala: Cvetka Hojnik

**Predmet: RISANJE**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK**

**Minimalni standardi znanja:**

| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** | **Način ocenjevanja** |
| --- | --- | --- |
| Obnova in nadgradnja zahtevnejših znanj in veščin iz 2. letnika | * nadgrajuje spoznanje v prostorsko zahtevnejših kompozicijah; | Sprotno ocenjevanje risb |
| Študij organskih oblik človeške glave (lobanja) | * študij lobanje preizkusi na vaji na poti do uspešnega risanja portreta, kot tudi za upodobitev predmetov, ki so v neposredni zvezi. | Sprotno ocenjevanje risb |
| Študij organskih oblik detajlov človeške glave (oko, nos in usta, uho) | * študij detajlov glave preizkusi kot del prizadevanj za uspešno portretiranje. | Sprotno ocenjevanje risb |
| Študij renesančnih glav po mavčnih odlitkih (moška in ženska glava) | * sintetizira akumulirano risarsko veščino v kompleksni formi; * poglablja svoje znanje o modelaciji; * spoznava učinke svetlo/temnega na plastičnost forme * kreativno načrtuje uporabo risarskih materialov | Sprotno ocenjevanje risb |
| Študij glave in portretiranje po živem modelu | * spozna emocionalne pozna učinke likovnih tehnik na gledalca * v risbi predstavi emocije(veselje, žalost, jeza…) | Sprotno ocenjevanje risb |
| Študij človeškega skeleta | * nadgrajuje risarsko znanje v smislu razumevanja anatomskih značilnosti * riše bistvene značilnosti stacionarnih mas v človeškem telesu * zna narisati osnovno konstrukcijo človeškega telesa | Sprotno ocenjevanje risb |
| Interpretacija umetniškega dela | * razume bistvo interpretacije likovnega dela, torej, da interpretacija ni kopija , ampak lastna likovna kreacija, ki ima izhodišče v izbranem likovnem delu | Sprotno ocenjevanje risb |

**KRITERIJI ZA VREDNOTENJE IN OCENJEVANJE PRI PREDMETU RISANJE**

**Merila in načini ocenjevanja med šolskim letom:**

V celotnem šolskem letu dijaki pridobijo najmanj 6 ocen iz praktičnih izdelkov z zagovorom – v vsakem ocenjevalnem obdobju po 3 ocene. Dijak je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen, če ima vse ocene pozitivne.

**NAČRT OCENJEVANJA ZA PREDMET RISANJE ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025**

**3. LETNIK**

Prvo in drugo ocenjevalno obdobje:

Risanje po opazovanju za oceno (november - portret, april - torzo).

Ocenjevanje likovnih izdelkov po programu.

**Kriterij pri ocenjevanju praktičnih izdelkov:**

|  |
| --- |
| **Ocena: nezadostno (1)** |
| Dijak ne izdela likovne naloge, kljub profesorjevi pomoči, navodilom in spodbudam; ne izkaže kreativnosti, ustvarjalnosti; ne zna povezati že osvojenega znanja z novimi pojmi oz. tehnikami; ne izkaže pripravljenosti za upoštevanje navodil, spodbud profesorja; je nedosleden, ter se ne izkaže z osebno prizadevnostjo, da bi nalogo uspešno naredil. |
| **Ocena: zadostno (2)** |
| Dijak nesamostojno in z veliko pomočjo profesorja izdela nalogo, ki je samo delno v skladu z likovno nalogo; ne izkaže kreativnosti, ustvarjalnosti in izvirnosti; z večjo profesorjevo pomočjo že osvojena znanja poveže z novimi pojmi oz. tehnikami; izkaže zelo malo domiselnosti in malo pripravljenosti za upoštevanje profesorjevih navodil oz. spodbud ter pokaže nesamostojnost in ima zelo slab občutek za estetsko oz. likovno izražanje. |
| **Ocena: dobro (3)** |
| Dijak izvede likovno delo z večjo pomočjo profesorja ter zmerno v skladu z likovno nalogo; izkaže malo kreativnosti, ustvarjalnosti in z tehničnimi pomanjkljivostmi; z zmerno profesorjevo pomočjo poveže že osvojena znanja z novo spoznanimi pojmi oz. likovnimi tehnikami; izkaže malo izvirnosti in domiselnosti, manj zadovoljivo upošteva profesorjeva navodila oz. spodbude; izkaže majhno samostojnost, vztrajnost in ima manjši občutek za estetsko oz. likovno izražanje – vrednost. |
| **Ocena: prav dobro (4)** |
| Dijak izvede likovno nalogo ob manjši pomoči profesorja oz. upoštevanju njegovih navodil, skladno z likovno nalogo; pri delu pokaže manj kreativnosti, ustvarjalnosti in tehnične spretnosti; samostojno poveže že osvojena znanja z novo spoznanimi pojmi oz. likovnimi tehnikami, v nalogi izkaže manj izvirnosti in domiselnosti; izvedba je plod manjšega prizadevanja, vztrajnosti in ima manjšo estetsko oz. likovno vrednost. |
| **Ocena: odlično (5)** |
| Dijak izvede likovno delo samostojno, skladno z likovno nalogo brez profesorjeve pomoči oz. upošteva njegove spodbude; pri delu pokaže kreativnost, ustvarjalnost, tehnično spretnost; samostojno poveže že osvojena znanja z novo spoznanimi pojmi oz. likovnimi tehnikami; v nalogi izkaže izvirnost in domiselnost; izvedba je plod osebnega prizadevanja, vztrajnosti; ima zelo dober občutek za estetsko oz. likovno izražanje. |

Učitelj risanja sproti preverja rezultate likovnega izražanja; izdelek, likovne tehnike. Likovna dela vrednoti v kontekstu po izoblikovanih kriterijih, ki so izpeljani iz ciljev likovne naloge. Pri likovnih nalogah učitelj vrednoti in ocenjuje: uspešnost reševanja likovnih problemov v likovni nalogi, poznavanje temeljnih likovnih pojmov, tehnično izvedbo, izvirnost in domiselnost v izvedbi motiva. Upošteva tudi prizadevnost, samostojnost in samoiniciativnost dijaka. Tako pri preverjanju kot pri ocenjevanju so upoštevani predvsem praktična raba znanja.

Ocenjevanje in preverjanje znanja je javno. Učitelj dijake seznani z oblikami in načini ocenjevanja, kjer jim poda tudi kriterije za ocenjevanje.

Znanje se ocenjuje pri pouku ali na izpitu ter je v skladu s katalogi znanj oz. učnim načrtom predmeta. Uporabljajo se ustrezne oblike in načini ocenjevanja in upoštevajo sodobna pedagoška, psihološka in andragoška načela.

**OCENJEVALNI LIST ZA POSAMEZNI PRAKTIČNI IZDELEK**

Izdelek se ocenjuje po naslednjih kriterijih:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Področja ocenjevanja | Kriteriji | Predvideno  število točk | | Doseženo  število točk |
| Reševanje likovnega problema in zmožnost besednega opisovanja pojmov | Izbira obravnavane teme | 30 |  |  |
| Opredelitev problema |  |  |
| Raznolikost idej |  |  |
| Strategija |  |  |
| Načrtovanje in izvedba | Izbira formata | 30 |  |  |
| Priprava za tehnološko obdelavo |  |  |
|  |  |  |
| Strategija |  |  |
| Odzivnost | Likovno izražanje | 25 |  |  |
| Vztrajnost |  |  |
| Vedoželjnost |  |  |
| Samostojnost pri besednem opisovanju postopkov in orodij |  |  |
| Zagovor | Opredelitev problema | 15 |  |  |
| Strokovna terminologija |  |  |
| Suvereni odgovori |  |  |
|  |  |  |
|  | | 100 | |  |

**Ocenjevalna lestvica za izdelke ali naloge:**

0% – 50% – nezadostno 1

51% – 62% – zadostno 2

63% – 75% – dobro 3

76% – 88% – prav dobro 4

89% – 100% – odlično 5

V primeru negativne ocene pri izdelku dijak izdelek naredi še enkrat oz. ga popravi po navodilih učitelja. Za pozitivno skupno oceno je potrebno oddati vse vaje za ocenjevalno obdobje. Posamezna vaja mora biti ovrednotena s pozitivno oceno. Dijak mora svoje delo zagovarjati po likovno oblikovnih kriterijih.

**Datumi ocenjevanja praktičnih izdelkov:**

1. **OCENJEVALNO OBDOBJE**

Ocenjuje se glede na zahtevnost nalog oz. po učnem načrtu po 2 ali 3 vaji. Vsaka vaja ima posebej oceno. Ocene združim, da dobim povprečje treh ocen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **1. VAJA** | **2. VAJA** | **3. VAJA** | **4. SKUPAJ** |
| 3OB | 3. TEDEN OKTOBRA | 2. TEDEN NOVEMBRA | 3. TEDEN DECEMBRA | 2. TEDEN JANUARJA |

1. **OCENJEVALNO OBDOBJE**

Ocenjuje se glede na zahtevnost nalog oz. po učnem načrtu po 2 ali 3 vaji. Vsaka vaja ima posebej oceno. Ocene združim, da dobim povprečje treh ocen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **1. VAJA** | **2. VAJA** | **3. VAJA** | **4. SKUPAJ** |
| 3OB | 3. TEDEN FEBRUARJA | 2. TEDEN MARCA | 3. TEDEN APRILA | 2. TEDEN MAJA |

**Merila in načini ocenjevanja pri popravnih izpitih:**

Dijak, ki ima ob koncu šolskega leta zaključeno oceno nezadostno, opravlja popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz praktičnih nalog, ki jih dijak prinese na izpit in nalogo, ki jo naredi v predpisanem času. Naloga je sestavljena tako, da dijak uporabi vse usvojeno znanje, ki ga je pridobil v tekočem šolskem letu. Po končanem praktičnem izdelku dijak narejeno nalogo tudi zagovarja po likovno oblikovanih načelih. Pri ocenjevanju znanja pri popravnih izpitih veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Če dijak uporablja nedovoljene pripomočke (ravnilo, splet) se izpit oceni z nezadostno oceno. Na popravnem izpitu izdela kandidat risarsko nalogo v predvidenem času od 45 do 90 minut. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

**Seznanitev dijakov:**

Učitelji prvo šolsko uro pouka seznanijo dijake z načrtom ocenjevanja znanja v šolskem letu.

Datume ocenjevanj praktičnih izdelkov učitelj vpiše v prvem tednu pouka.

Vodja aktiva: Teja Kodela

**Predmet: LIKOVNA TEORIJA**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK**

**Minimalni standardi znanja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** | **Način ocenjevanja** |
| Barva in barvna mešanja, barvne dimenzije | Pozna oblikovalsko izraznost barve, njeno vlogo v umetnosti in grafičnem oblikovanju, zna našteti osnovne, primarne barve ter sekundarne, ter barvni krog tudi narisati. Pozna lastnosti posameznih barv, njihov razvoj skozi zgodovino in pridobivanje ter simboliko. Pozna barvna mešanja: aditivno in subtraktivno ter razlike med njima. Zna opisati in narisati oba barvna kroga ter primarne in sekundarne barve. Loči tudi uporabo enega in drugega mešanja. Pri razlagi zna razložiti pojme optično mešanje barv,pointilizem , barvni filtri, absorbcija in binokularno. Pozna vse tri barvne dimenzije in jih zna našteti in opisati. Ve, kdo je Johannes Itten in zakaj gaomenjamo pri barvnem krogu. Zna narisati njegov barvni krog. Ve, kako se barvne dimenzije (svetlost, čistost in nasičenost) povezujejo v barno telo. Ustrezno teorijo zna tudi povezati s prakso in resničnimi barvami. | Pisno ali ustno  sprotno ocenjevanje praktičnih izdelkov |
| Barvni kontrasti | Zna našteti barvne kontraste po vrsti. Barvne kontraste poišče v barvnem krogu in jih utemelji. Barvne kontraste poišče v našem okolju in jih zna tudi narisati in uporabiti v nalogah s področja grafičnega oblikovanja. Spozna vlogo barvnih kontrastov v kompoziciji, glede na ostale likovne spremenljivke in elemente. Razume kompleksnost komponiranja barv ter zna barvno kompozicijo kritično analizirati. Pozna barvne akorde. | Pisno ali ustno  sprotno ocenjevanje praktičnih izdelkov |
| Barvna harmonija | Ve, kaj pomeni barvna harmonija. Zna našteti kateri barvni harmoniji poznamo. Opiše kaj pomeni harmonija sorodonih barv in harmonija kontrastnih barv in kakšen je odnos človeka do harmonij. Pozna harmonične kombinacije barv in ve da so to diade, triade, tetrade,… Zna jih tudi smiselno povezati v ustrezno barvno kompozicijo in jo tudi kritično analizira glede na vse parametre, ki jih je že spoznal. | Pisno ali ustno  sprotno ocenjevanje praktičnih izdelkov |

**KRITERIJI ZA VREDNOTENJE IN OCENJEVANJE PRI PREDMETU LIKOVNA TEORIJA**

Pri ocenjevanju znanja učitelj :

* upošteva doseganje pričakovanih učnih ciljev, poznavanje in razumevanje učne snovi, uporabo znanja ter zmožnost sinteze in analize ter vrednotenja,
* uporablja uporabo različnih oblik in načinov ocenjevanja znanja,
* omogoča dijakom kritično samopreverjanje in samo ocenjavanje,
* spoštuje pravice diajkov, njihovo osebnostno itegriteto in različnost ter hkrati individualnost

Ocenjevanje in preverjanje znanja je javno. Učitelj dijake seznani z oblikami in načini ocenjevanja, kjer jim poda tudi kriterije za ocenjevanje.

Znanje se ocenjuje pri pouku ali na izpitu ter je v skladu s katalogi znanj oz. Učnim načrtom predmeta. Uporabljajo se ustrezne oblike in načini ocenjevanja in upoštevajo sodobna pedagoška, psihološka in andragoška načela.

Ocenjevanje je lahko individualno ali skupinsko na različne načine:

* ustno,
* pisno,
* z vajami,
* vaje in zagovor,
* seminarske naloge,
* referati,
* praktični izdelki, itd

Dijaki pa si lahko pridobijo oceno tudi kompleksno, kjer poteka delo od ideje do končnega izdelka. Ocenjevanje v tem primeru je sestavljeno iz več manjših delov. V tem primeru si morajo dijaki pridobiti ocene iz vseh vmesnih delov končne ocene.

Pogoje in kriterije vedno določi učitelj pred podano nalogo.

Npr. Referat, kjer se ocenjuje kvaliteta in količina pridobljenih podatkov in izvedba samega dela, izvedba plakata samega (estetsko, tehnično, kreativno, izvirnost,...), prizadevnost dijaka in samostojnost pri predstavitvi sošolcem, ali se tekst bere ali govori prosto in sproščeno, oblika in vsebina pisnega dela referata,...

**Merila in načini ocenjevanja med šolskim letom:**

V celotnem šolskem letu dijaki pridobijo najmanj 2 oceni iz pisnega ali ustnega preverjanja znanja in 6 ocen iz praktičnih izdelkov z zagovorom – v vsakem ocenjevalnem obdobju po 3 ocene. Dijak je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen, če ima vse ocene pozitivne.

Dijak ne doseže minimalnega standarda v primeru, ko si:

* ni pridobil nobene ocene,
* so ocene negativne,
* ne doseže predvidene prisotnosti pri pouku
* je iz zdravstvenih razlogov oproščen sodelovanja pri predmetu.

Dijak ne more pristopiti k izpitu ali ocnjevanju, če nima s seboj ustreznih pripomočkov in orodja za izdelavo določene naloge ali praktičnega izdelka.

Dijak mora biti v vsakem ocenjevalnem obdobju ocenjen vsaj dvakrat.

Končno oceno pri predmetu ob zaključku pouka v šolskem letu določi učitelj ob upoštevanju ocen iz vseh ocenjevalnih obdobjih. Dijak si tudi ne more pridobiti končne ocene, če nima pridobljenih vseh vmesnih ocen oziroma, kadar niso vsi izdelki, vaje, seminarske naloge ali drugo oddani.

Za pozitivno končno oceno morajo biti pozitivno ocenjeni vsi deli predmeta.

Dijak lahko pristopi k izpitu (diferencialni, dopolnilni,...) samo v primeru, ko odda vse programe do dogovorjenega datuma oz. Do tri dni pred izpitom. Le-ti pa morajo biti predhodno korigirani s strani učitelja, ki ta predmet poučuje.

Izpit pri predmetu oblikovanje je sestavljen iz teoretičnega in praktičnega dela in traja skupaj največ 90 min.

Ocenjuje se:

* skladnost izdelka s podano nalogo (upoštevanje kriterijev in navodil)
* sposobnost uporabe in povezave predhodnih znanj,
* obvladanje tehnične izvedbe,
* natančnost pri izvedbi,
* čut za estetiko,
* samostojnost in prizadevnost,
* inovativnost.

|  |  |
| --- | --- |
| 5. odlično | Dijak izvede izbrano nalogo čisto, brez napak, samostojno in v skladu s predpisanimi kriteriji in zahtevami. Svojo nalogo je zmočen tudi ustno utemeljiti s poznanimi strokovnimi pojmi in estetskimi merili. Izkaže se tudi v izvirnosti in domiselnosti. Delo izvede tehnično brezhibno ter je dosleden, vztrajen in prizadeven. |
| 4. prav dobro | Dijak izvede izbrano nalogo samostojno ali z manjšo profesorjevo pomočjo z manjšimi napakami, a v skladu s predpisanimi kriteriji in zahtevami. Svojo nalogo je zmožen nekoliko slabše tudi ustno utemeljiti s poznanimi strokovnimi pojmi in estetskimi merili. Izkaže se tudi v izvirnosti in domiselnosti. Delo izvede z manjšimi tehničnimi napakami ter je dosleden, vztrajen in prizadeven. |
| 3. dobro | Dijak delno izdela oz izvede izbrano nalogo, kjer je prisotna učiteljeva pomoč. Pri ustnem zagovoru pokaže minimalno teoretično znanje, kje je prisotnih več napak.  Ni samostojen pri besednem opismenjevanju dane naloge. Naloga ne vsebuje izvirnosti, domiselnosti in kreativnosti vendar je dijak lahko vztrajen in prizadeven. |
| 2. zadostno | Dijak minimalno izvede nalogo, kjer je prisotna učiteljeva pomoč in vzpodbuda. V nalogi ni kreativnosti, domiselnosti in izvirnosti. Dijak tudi ne upošteva učiteljevega mnenja. Ne obvlada ustnega opismenjevanja ter ne pozna strokovnih pojmov in estetskih meril. |
| 1. nezadostno | Dijak izdelka ne prinese ali odda prazen list. Dijak ne opravi minimalnih zahtev izbrane naloge. |

Ocenjevalna lestvica za izdelke ali naloge :

89-100%------------------ odlično 5

78-88%---------------- prav dobro 4

65-76%-----------------------dobro 3

50-64% ------------------zadostno 2

0-49%------------------nezadostno 1

**OCENJEVANJE IN PREVERJANJE ZNANJA:**

Učenci izdelujejo mape, programe, risbe, izdelke, ki nastajajo individualno ob korekturah in pomoči učitelja. Po posameznih sklopih sledi tudi pisno ocenjevanje znanja obravnavane teorije, kjer je za pozitivno oceno potrebno zbrati 50 %.

**INDIVIDUALIZACIJA IN DIFERENCIACIJA:**

Diferencirane oblike (skupinsko, individualno, v dvojicah); diferencirana/individualizirana obravnava učne snovi glede na recepcijske zmožnosti dijakov in druge posebnosti tako v fazi organizacije in izvedbe pouka kot tudi pri preverjanju in ocenjevanju znanja.

**INDIVIDUALNE PRILAGODITVE:**

Individualne prilagoditve po IP-ju za posameznega dijaka/dijakinjo, ki ima po ZUOPP-1 odločbo o usmeritvi. To so: učna pomoč oz. dodatna strokovna pomoč, pisno ocenjevanje v skrajšani obliki oz. podaljšan čas pisanja, napovedano ustno ocenjevanje.

**NAČRT OCENJEVANJA ZA PREDMETU LIKOVNA TEORIJA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025**

**3 . LETNIK**

Prvo in drugo ocenjevalno obdobje.

Pisno preverjanje znanja (1. preverjanje znanja: sredina decembra: barva in barvna mešanja, barvne dimenzije; 2. preverjanje znanja: 2. teden v mesecu maju: barvni kontrasti, barvne harmonije

Ocenjevanje likovnih izdelkov po programu.

Učitelj likovne teorije sproti preverja rezultate likovnega izražanja; izdelek, likovne tehnike. Likovna dela vrednoti v kontekstu po izoblikovanih kriterijih, ki so izpeljani iz ciljev likovne naloge. Pri likovnih nalogah učitelj vrednoti in ocenjuje: uspešnost reševanja likovnih problemov v likovni nalogi, poznavanje temeljnih likovnih pojmov, tehnično izvedbo, izvirnost in domiselnost v izvedbi motiva. Upošteva tudi prizadevnost, samostojnost in samoiniciativnost dijaka. Tako pri preverjanju kot pri ocenjevanju so upoštevani predvsem praktična raba znanja.

Znanje se ocenjuje pri pouku ali na izpitu ter je v skladu s katalogi znanj oz. učnim načrtom predmeta. Uporabljajo se ustrezne oblike in načini ocenjevanja in upoštevajo sodobna pedagoška, psihološka in andragoška načela.

**OCENJEVALNI LIST ZA POSAMEZNI PRAKTIČNI IZDELEK**

Izdelek se ocenjuje po naslednjih kriterijih:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Področja ocenjevanja | Kriteriji | Predvideno  število točk | | Doseženo  število točk |
| Reševanje likovnega problema in zmožnost besednega opisovanja pojmov | Izbira obravnavane teme | 30 |  |  |
| Opredelitev problema |  |  |
| Raznolikost idej |  |  |
| Strategija |  |  |
| Načrtovanje in izvedba | Izbira formata | 30 |  |  |
| Priprava za tehnološko obdelavo |  |  |
|  |  |  |
| Strategija |  |  |
| Odzivnost | Likovno izražanje | 25 |  |  |
| Vztrajnost |  |  |
| Vedoželjnost |  |  |
| Samostojnost pri besednem opisovanju postopkov in orodij |  |  |
| Zagovor | Opredelitev problema | 15 |  |  |
| Strokovna terminologija |  |  |
| Suvereni odgovori |  |  |
|  |  |  |
|  | | 100 | |  |







V primeru negativne ocene pri izdelku dijak izdelek naredi še enkrat oz. ga popravi po navodilih učitelja. Za pozitivno skupno oceno je potrebno oddati vse vaje za ocenjevalno obdobje. Posamezna vaja mora biti ovrednotena s pozitivno oceno. Dijak mora svoje delo zagovarjati po likovno oblikovnih kriterijih.

**Datumi ocenjevanja praktičnih izdelkov:**

1. **OCENJEVALNO OBDOBJE**

Ocenjuje se glede na zahtevnost nalog oz. po učnem načrtu po 2 ali 3 vaji. Vsaka vaja ima posebej oceno. Ocene združim, da dobim povprečje treh ocen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **1. VAJA** | **2. VAJA** | **3. VAJA** | **4. SKUPAJ** |
| 3OB | 3. TEDEN OKTOBRA | 2. TEDEN NOVEMBRA | 2. TEDEN DECEMBRA | 1. TEDEN JANUARJA |

1. **OCENJEVALNO OBDOBJE**

Ocenjuje se glede na zahtevnost nalog oz. po učnem načrtu po 2 ali 3 vaji. Vsaka vaja ima posebej oceno. Ocene združim, da dobim povprečje treh ocen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **1. VAJA** | **2. VAJA** | **3. VAJA** | **4. SKUPAJ** |
| 3OB | 3. TEDEN FEBRUARJA | 2. TEDEN MARCA | 4. TEDEN APRILA | 2. TEDEN MAJA |

**Preverjanje znanja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **1.OCENJEVALNO OBDOBJE** | **2.OCENJEVALNO OBDOBJE** |
| 30B | 3. teden decembra | 1. teden maja |

**Merila in načini ocenjevanja pri popravnih izpitih:**

Dijak, ki ima ob koncu šolskega leta zaključeno oceno nezadostno, opravlja popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz praktičnih nalog, ki jih dijak prinese na izpit in nalogo, ki jo naredi v predpisanem času. Naloga je sestavljena tako, da dijak uporabi vse usvojeno znanje, ki ga je pridobil v tekočem šolskem letu. Po končanem praktičnem izdelku dijak narejeno nalogo tudi zagovarja po likovno oblikovanih načelih. Pri ocenjevanju znanja pri popravnih izpitih veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Če dijak uporablja nedovoljene pripomočke (ravnilo, splet) se izpit oceni z nezadostno oceno. Na popravnem izpitu izdela kandidat risarsko nalogo v predvidenem času od 45 do 90 minut. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

**Seznanitev dijakov:**

Učitelji prvo šolsko uro pouka seznanijo dijake z načrtom ocenjevanja znanja v šolskem letu.

Datume ocenjevanj praktičnih izdelkov učitelj vpiše v prvem tednu pouka.

Zapisala: Cvetka Hojnik

**Predmet: GRAFIČNO OBLIKOVANJE**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK**

**Minimalni standardi znanja:**

| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** | **Način ocenjevanja** |
| --- | --- | --- |
| Načrtovanje in izvedba ilustracije | * Pozna načrtovanje in izvedbo ilustracije. * Pozna razvoj ilustracije. * Pozna načrtovanje in izvedbo ilustracije. * Pozna oblikovne posebnosti ilustracije. Zna načrtovati izvedbo ilustracije. * Pozna osnove računalniškega programa * Indesign in ga zna funkcionalno uporabljati za potrebe oblikovanja preloma. * Zna uporabljati grafično tablico. | Ocenjevanje praktičnih izdelkov.  Pisna ocena  Predstavitev ilustratorja-ustna ocena |
| Infografika | * Pozna vlogo, pomen in oblikovanje infografike na splošno in še posebej panoramskih kart, shem in tematskih kart. * Zna načrtovati izvedbo tematske karte. * Pozna značilnosti in posebnosti oblikovanja s področja infografike. * Pozna osnove računalniškega programa * Adobe Illustrator in ga zna funkcionalno uporabljati za potrebe oblikovanja. | Ocenjevanje praktičnih izdelkov  Pisna ocena |
| Fotografija | * Pozna načrtovanje foto scenarijev. * Pozna vsebinsko-oblikovni koncept fotografije. * Pozna razliko med digitalno in analogno fotografijo. * Oblikuje in izdela foto knjigo. | Ocenjevanje praktičnih izdelkov  Pisno ocenjevanje  Predstavitev fotografa-ustna ocena |
| Spletna stran | * Pozna osnove in trende v oblikovanju spletnih strani in portalov. * Razume spletno oblikovanje. * Pozna različne standarde za oblikovanje spletnih strani, * Zna uporabljati sodobna delovna sredstva in orodja v grafičnem oblikovanju. * Pozna osnove html. * Izdela in oblikuje preprosto spletno stran. | Sprotno ocenjevanje praktičnih izdelkov |

**KRITERIJI ZA VREDNOTENJE IN OCENJEVANJE PRI PREDMETU GRAFIČNO OBLIKOVANJE**

**Merila in načini ocenjevanja med šolskim letom:**

V celotnem šolskem letu dijaki pridobijo 6 ocen. Dijak je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen, če ima vse ocene pozitivne.

**NAČRT OCENJEVANJA ZA PREDMET GRAFIČNO OBLIKOVANJE ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025**

**3 . LETNIK**

Prvo in drugo ocenjevalno obdobje.

Ilustracija (praktično-oktober, ustno-november, pisno skupaj z infografiko-december)

Infografika (praktično-januar, pisno skupaj z ilustracijo-december)

Fotografija (praktično-marec, pisno-april, ustno-marec)

Spletna stran (praktično-maj)

**Kriterij pri ocenjevanju praktičnih izdelkov:**

|  |
| --- |
| **Ocena: nezadostno (1)** |
| Dijak ne izdela naloge, kljub profesorjevi pomoči, navodilom in spodbudam; ne izkaže kreativnosti, ustvarjalnosti; ne zna povezati že osvojenega znanja z novimi pojmi oz. tehnikami; ne izkaže pripravljenosti za upoštevanje navodil, spodbud profesorja; je nedosleden, ter se ne izkaže z osebno prizadevnostjo, da bi nalogo uspešno naredil. |
| **Ocena: zadostno (2)** |
| Dijak nesamostojno in z veliko pomoči profesorja izdela nalogo, ki je samo delno v skladu z likovno nalogo; ne izkaže kreativnosti, ustvarjalnosti in izvirnosti; z večjo profesorjevo pomočjo že osvojena znanja poveže z novimi pojmi oz. tehnikami; izkaže zelo malo domiselnosti in malo pripravljenosti za upoštevanje profesorjevih navodil oz. spodbud ter pokaže nesamostojnost in ima zelo slab občutek za estetsko oz. likovno izražanje. |
| **Ocena: dobro (3)** |
| Dijak izvede likovno delo z večjo pomočjo profesorja ter zmerno v skladu z likovno nalogo; izkaže malo kreativnosti, ustvarjalnosti in z tehničnimi pomanjkljivostmi; z zmerno profesorjevo pomočjo poveže že osvojena znanja z novo spoznanimi pojmi oz. likovnimi tehnikami; izkaže malo izvirnosti in domiselnosti, manj zadovoljivo upošteva profesorjeva navodila oz. spodbude; izkaže majhno samostojnost, vztrajnost in ima manjši občutek za estetsko oz. likovno izražanje – vrednost. |
| **Ocena: prav dobro (4)** |
| Dijak izvede likovno nalogo ob manjši pomoči profesorja oz. upoštevanju njegovih navodil, skladno z likovno nalogo; pri delu pokaže manj kreativnosti, ustvarjalnosti in tehnične spretnosti; samostojno poveže že osvojena znanja z novo spoznanimi pojmi oz. likovnimi tehnikami, v nalogi izkaže manj izvirnosti in domiselnosti; izvedba je plod manjšega prizadevanja, vztrajnosti in ima manjšo estetsko oz. likovno vrednost. |
| **Ocena: odlično (5)** |
| Dijak izvede likovno delo samostojno, skladno z likovno nalogo brez profesorjeve pomoči oz. upošteva njegove spodbude; pri delu pokaže kreativnost, ustvarjalnost, tehnično spretnost; samostojno poveže že osvojena znanja z novo spoznanimi pojmi oz. likovnimi tehnikami; v nalogi izkaže izvirnost in domiselnost; izvedba je plod osebnega prizadevanja, vztrajnosti; ima zelo dober občutek za estetsko oz. likovno izražanje. |

Učitelj grafičnega oblikovanja sproti preverja rezultate. Oblikovalska dela vrednoti v kontekstu po izoblikovanih kriterijih, ki so izpeljani iz ciljev posamezne naloge. Pri nalogah učitelj vrednoti in ocenjuje: uspešnost reševanja likovnih problemov v likovni nalogi, poznavanje temeljnih likovnih pojmov, tehnično izvedbo, izvirnost in domiselnost v izvedbi motiva. Upošteva tudi prizadevnost, samostojnost in samoiniciativnost dijaka. Tako pri preverjanju kot pri ocenjevanju so upoštevani predvsem praktična raba znanja.

Ocenjevanje in preverjanje znanja je javno. Učitelj dijake seznani z oblikami in načini ocenjevanja, kjer jim poda tudi kriterije za ocenjevanje.

Znanje se ocenjuje pri pouku ali na izpitu ter je v skladu s katalogi znanj oz. učnim načrtom predmeta. Uporabljajo se ustrezne oblike in načini ocenjevanja in upoštevajo sodobna pedagoška, psihološka in andragoška načela.

**OCENJEVALNI LIST ZA POSAMEZNI PRAKTIČNI IZDELEK**

Izdelek se ocenjuje po naslednjih kriterijih:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Področja ocenjevanja | Kriteriji | Predvideno  število točk | | Doseženo  število točk |
| Reševanje likovnega problema in zmožnost besednega opisovanja pojmov | Izbira obravnavane teme | 30 |  |  |
| Opredelitev problema |  |  |
| Raznolikost idej |  |  |
| Strategija |  |  |
| Načrtovanje in izvedba | Izbira formata | 30 |  |  |
| Priprava za tehnološko obdelavo |  |  |
| Strategija |  |  |
| Odzivnost | Likovno izražanje | 25 |  |  |
| Vztrajnost |  |  |
| Vedoželjnost |  |  |
| Samostojnost pri besednem opisovanju postopkov in orodij |  |  |
| Zagovor | Opredelitev problema | 15 |  |  |
| Strokovna terminologija |  |  |
| Suvereni odgovori |  |  |
|  | | 100 | |  |

Ocenjevalna lestvica za izdelke ali naloge:

0% – 50% – nezadostno 1

51% – 62% – zadostno 2

63% – 75% – dobro 3

76% – 88% – prav dobro 4

89% – 100% – odlično 5

V primeru negativne ocene pri izdelku dijak izdelek naredi še enkrat oz. ga popravi po navodilih učitelja. Za pozitivno skupno oceno je potrebno oddati vse vaje za ocenjevalno obdobje. Posamezna vaja mora biti ovrednotena s pozitivno oceno. Dijak mora svoje delo zagovarjati po likovno oblikovnih kriterijih.

**Datumi ocenjevanja praktičnih izdelkov, pisnih nalog in ustnih zagovorov:**

1. **OCENJEVALNO OBDOBJE**

Ocenjuje se glede na zahtevnost nalog oz. po učnem načrtu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **1. VAJA** | **2. USTNO (IZBIRNO)** | **3. PISNO** |
| 3OB | 4. TEDEN OKTOBRA | 3. TEDEN NOVEMBRA | 3. TEDEN DECEMBRA |

1. **OCENJEVALNO OBDOBJE**

Ocenjuje se glede na zahtevnost nalog oz. po učnem načrtu.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **1. VAJA** | **2. VAJA** | **3. USTNO (IZBIRNO)** | **4. VAJA** | **5. PISNO** |
| 3OB | 3. TEDEN JANUARJA | 2. TEDEN MARCA | 3. TEDEN MARCA | 1. TEDEN MAJA | 2. TEDEN APRILA |

**Merila in načini ocenjevanja pri popravnih izpitih:**

Dijak, ki ima ob koncu šolskega leta zaključeno oceno nezadostno, opravlja popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz praktičnih nalog, ki jih dijak prinese na izpit in nalogo, ki jo naredi v predpisanem času. Naloga je sestavljena tako, da dijak uporabi vse usvojeno znanje, ki ga je pridobil v tekočem šolskem letu. Po končanem praktičnem izdelku dijak narejeno nalogo tudi zagovarja po likovno oblikovanih načelih. Pri ocenjevanju znanja pri popravnih izpitih veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Na popravnem izpitu izdela kandidat risarsko nalogo v predvidenem času od 45 do 90 minut. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

**Seznanitev dijakov:**

Učitelji prvo šolsko uro pouka seznanijo dijake z načrtom ocenjevanja znanja v šolskem letu.

Datume ocenjevanj praktičnih izdelkov učitelj vpiše v prvem tednu pouka.

Zapisala: Tanja Horvat

**Predmet: PODJETNIŠTVO IN TRŽENJE**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA**

**Minimalni standardi znanja:**

| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** | **Način ocenjevanja** |
| --- | --- | --- |
| Podjetnost in podjetništvo | * Zna našteti proizvodna in storitvena podjetja. * Pozna pravne oblike podjetij. * Pozna vsaj dve tehniki ustvarjalnega mišljenja. * Pozna razliko med idejo in priložnostjo. * Pozna poslovni načrt in se zaveda pomena predstavitve. | Pisno in/ali ustno in/ali projektno delo |
| Temeljni pojmi gospodarjenja z načrtovanjem potrebnih dejavnosti za uspešen posel | * Pozna temeljne ekonomske pojme. * Razume pomen organizacije za uspešnost podjetja. * Pozna osnovne organizacijske oblike. * Loči individualno, skupinsko in timsko delo. * Razume CEOKA. * Razume trg, konkurenco, stroške in ceno. * Zna oblikovati ceno enostavnega izdelka. | Pisno in/ali ustno in/ali projektno delo |
| Uresničitev začrtane dejavnosti | * Razume pomen dobre ideje v lastnem P.N. * Predstavi bistvene točke poslovnega načrta. * Izdela in predstavi poslovni načrt. * Razume koristnost pozitivnega poslovnega komuniciranja in sporazumevanja. * Razume, kaj je potrebno za poznavanje samega sebe. * Pozna bonton. * Zna razložiti sestavine, ki predstavljajo kulturo organizacije. | Pisno in/ali ustno in/ali projektno delo |

**Merila in načini ocenjevanja med šolskim letom:**

V posameznem ocenjevalnem obdobju je ena pisna ocena znanja. V celotnem šolskem letu pridobi dijak 1 ustno oceno in izdela projektno delo.

Ocene so med seboj enakovredne. Dijak je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen, če ima pozitivni obe pisni ocenjevanji znanja.

Kriterij pri pisnem ocenjevanju znanja:

0% – 44% – nezadostno 1

50% – 62% – zadostno 2

63% – 74% – dobro 3

75% – 88% – prav dobro 4

89% – 100% – odlično 5

Če dijak pri pisnem ocenjevanju znanja prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu test odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno ali se mu izreče kak vzgojni ukrep.

Ponavljanje pisnega ocenjevanja znanja je obvezno, če je več kot 40 % dijakov ocenjeno z negativno oceno. Ponavljanje pisnega ocenjevanja znanja ni obvezno za dijake, ki so dosegli pozitivno oceno.

Kriterij pri ustnem ocenjevanju znanja:

|  |
| --- |
| **Ocena: nezadostno (1)** |
| * Pozna samo drobce učne snovi, zamenjuje pojme, obnavlja snov povsem zmedeno, ali pa ne zadene bistva posameznih pojmov. * Izraža se zelo slabo. * Pogost odgovor na vprašanje je: ne znam, se ne spomnim, me ni bilo, ne vem, … * Definicij, obrazcev in pravil se ne spomni, kljub učiteljevi pomoči. * Večino nalog ni sposoben reševati samostojno. * Učiteljeve pomoči ne zna izkoristiti. * Pogosto odgovora na zastavljeno vprašanje sploh ni moč dobiti. |
| **Ocena: zadostno (2)** |
| * Reprodukcija znanja je skopa in revna, vendar vsebuje še bistvene elemente, na katerih je mogoče graditi pri dijaku nadaljnje znanje. * Pravil in obrazcev samostojno ne zna navesti, ob učiteljevi pomoči pa zna ugotoviti, ali spada v kontekst ali ne. * Izraža se pomanjkljivo, misli so nepovezane. * Najraje odgovarja z: DA ali NE. * Pri reševanju nalog se mu pojavlja dosti napak. * Učiteljevo pomoč zna izkoristiti le deloma, saj snovi ne razume v celoti. |
| **Ocena: dobro (3)** |
| * Reprodukcija znanja je solidna in vključuje razumevanje snovi, vendar brez posebne globine in podrobnosti. * V znanju se pojavljajo vrzeli. * Pravila, definicije in obrazce samostojno napiše, vendar ne pozna bistva. * Izraža se dobro. Odgovori na vprašanja so kratki. * Naloge samostojno rešuje, pojavljajo se napake, ki so standardne pri takšnem razumevanju učne snovi. * Učiteljevo pomoč zna izkoristiti. |
| **Ocena: prav dobro (4)** |
| * Reprodukcija znanja zajema točno dojemanje bistva pojmov. * Znanje ima utrjeno, brez vrzeli. * Pri izražanju je samostojen. * Pravila, definicije in obrazce samostojno napiše, in pozna tudi njihov pomen. * Napake, ki se pojavljajo pri nalogah so redke. * Učiteljeva pomoč mu ni potrebna. Uporabi jo samo zato, da se bolje prilagodi njegovim zahtevam. |
| **Ocena: odlično (5)** |
| * Reprodukcija znanja je zelo jasna in jo je mogoče prekinjati z dodatnimi vprašanji, pri tem pa se dijak ne zmede. * Pri izražanju izkazuje samostojnost in se sproti popravlja. * Napake, ki se pojavljajo tudi pri zahtevnejših nalogah so zanemarljive. * Učiteljeve pomoči ne potrebuje, pač pa jo uporablja v dialogu z njim. |

**Datumi pisnih ocenjevanj znanja so v e-asistentu.**

**Merila in načini ocenjevanja pri popravnih izpitih:**

Dijak, ki ima ob koncu šolskega leta zaključeno oceno nezadostno, opravlja popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz pisnega dela in ustnega dela. Pisni del zajema 70 % ocene, ustni pa 30 % ocene. Kriterij ocenjevanja je enak kot pri pisnem ocenjevanju znanja. Pri ocenjevanju veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Če dijak pri popravnem izpitu prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu izpit odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

**Seznanitev dijakov:**

Učitelji prvo šolsko uro pouka seznanijo dijake z načrtom ocenjevanja znanja v šolskem letu.

Datume pisnih ocenjevanj znanja vpišejo v prvem tednu pouka.

Pripravil: Marjan Čerpnjak

**Predmet: NEMŠČINA – 2. TUJI JEZIK**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK SSI**

**Minimalni standardi znanja**

| **Učni sklop** | **Minimalni standard znanj** | **Način ocenjevanja** |
| --- | --- | --- |
| **Orientacija**  Delo in poklic, storitvene dejavnosti/Potovanje in promet/Kultura, umetnost, medkulturnost | Dijaki in dijakinje   * povzamejo, kje nekdo živi in dela ter kako pride na delo; * vprašajo za pot do želenega cilja in osebe v stavbi; * z rabo ustreznih predlogov opišejo lego predmetov v prostoru; * ustrezno tvorijo vrstilne števnike in jih uporabljajo za podajanje datumov; * iz vsakdanjih dialoških situacij razberejo ključne informacije; * iz preprostega besedila k obravnavani temo razberejo ključne informacije. | Pisno in/ali ustno |
| **Poklici**  Medčloveški odnosi/Medkulturnost/Politika in družba | Dijaki in dijakinje   * poimenujejo različne poklice in kratko navedejo njihove dejavnosti; * kratko predstavijo svojo poklicno dejavnost in poklicno dejavnost drugih; * ustrezno uporabljajo svojilne člene v tožilniku; * v sedanjiku ustrezno spregajo modalna glagola *müssen* in *können* ter ju uporabljajo v povedih; * iz preprostega besedila k obravnavani temi razberejo ključne informacije. | Pisno in/ali ustno |
| **Videti Berlin**  Prosti čas in zabava/Potovanje in promet | Dijaki in dijakinje   * vprašajo po navodilih za pot; * podajo navodila za pot; * pri tem ustrezno uporabljajo predloge *in, durch* in *über* s tožilnikom ter *zu* in *an … vorbei* z dajalnikom; * napišejo razglednico s potovanja; * iz preprostega besedila k obravnavani temi razberejo ključne informacije. | Pisno in/ali ustno |
| **Na počitnice**  Prosti čas in zabava/Potovanje in promet | Dijaki in dijakinje   * povedo, kje so bili na počitnicah, ter kratko povzamejo, kako je bilo in kaj so počeli; * kratko opišejo nezgodo; * ustrezno tvorijo sestavljeni preteklik obravnavanih pravilnih in nepravilnih glagolov ter ga uporabljajo v stavku; * ustrezno izgovarjajo kratko naglašene samoglasnike nasproti dolgo naglašenim. | Pisno in/ali ustno |
| **Hrana in pijača**  Hrana in pijača, nakupovanje/Medkulturnost | Dijaki in dijakinje   * pri nakupovanju vprašajo, kaj nekdo želi, oz. povedo, kaj sami želijo; * vprašajo po ceni izdelka in jo navedejo; * povedo, kaj radi jedo in pijejo ter česa ne; * poimenujejo osnovna živila in mere; * ustrezno tvorijo in uporabljajo vprašalnico *welch-*; * ustrezno stopnjujejo in uporabljajo prislove *viel, gut, gern*. | Pisno in/ali ustno |
| **Oblačila in vreme**  Nakupovanje/Narava | Dijaki in dijakinje   * razumejo dialog ob nakupovanju oblačil in se v njem ustrezno odzivajo; * povedo, kaj radi nosijo; * poimenujejo osnovna oblačila ter barve in velikosti; * razumejo vremenske informacije; * poimenujejo osnovne vremenske pojave; * ustrezno sklanjajo pridevnike v tožilniku ob nedoločnem členu; * ustrezno tvorijo in uporabljajo kazalne zaimke *dies-* ter *der, das, die* v imenovalniku in tožilniku; * ustrezno uporabljajo *es* kot osebek; * v sedanjiku ustrezno spregajo glagol *mögen* in ga uporabljajo. | Pisno in/ali ustno |
| **Telo in zdravje**  Telo in zdravje/Prosti čas in zabava/Medčloveški odnosi | Dijaki in dijakinje   * poimenujejo dele telesa; * poimenujejo osnovne bolezni; * poimenujejo pogoste vrste športa; * se v dialogu pri zdravniku ustrezno odzivajo z navajanjem težav oz. bolečin; * ustrezno tvorijo velelni naklon in ga uporabljajo za podajanje nasvetov; * poznajo oblike osebnih zaimkov v tožilniku in jih uporabljajo; * v sedanjiku ustrezno spregajo modalni glagol *dürfen* in ga uporabljajo; | Pisno in/ali ustno |

**Merila in načini ocenjevanja med šolskim letom**

V celotnem šolskem letu dijaki pridobijo najmanj 3 ocene. Dijak je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen, če ima vse ocene pozitivne.

**Ustno** ocenjevanje znanja

Ustno oceno dijak pridobi z ustnim izkazovanjem jezikovnega znanja in obvladovanja besedišča: poznavanje besedišča, vsebine predelane snovi in samostojno izražanje na določeno temo.

Ustno ocenjevanje po predelanih sklopih, v dogovoru z dijaki.

Pri ustnem ocenjevanju znanja se uporabljajo naslednji kriteriji:

**odlično (5)**

Komunikacija je samostojna in ustreza nalogi.

Odziv dijaka na pobude in spremembe med pogovorom je pravilen.

Poznavanje tematike je zelo dobro.

Pogovor poteka naravno brez zastojev.

Raba jezika – dijak pri tem kaže veliko spretnosti..

Besedišče je bogato, izražanje je jasno in tekoče.

Izgovor je lep in pravilen.

**prav dobro (4)**

Komunikacija ustreza nalogi in je v glavnem samostojna.

Odziv dijaka je pravilen, a z manjšo samostojnostjo in prilagodljivostjo.

Poznavanje tematike je dobro.

Pogovor poteka z občasnimi kratkimi zastoji.

Raba jezika – dijak ima nekaj težav pri zahtevnejših slovničnih strukturah.

Besedišče je manj bogato, izražanje je v glavnem jasno in tekoče.

Izgovor je dober z nekaj manjšimi težavami.

**dobro (3)**

Komunikacija je primerna nalogi, a je le delno samostojna in omejena na krajše povedi.

Odziv dijaka je počasnejši, a razume in zna posredovati bistvene informacije.

Poznavanje tematike je skromno.

Pogovor poteka z zastoji.

Raba jezika – dijak na določenih mestih dela oblikoslovno-skladenjske napake.

Besedišče je dobro, zadošča za pogovor.

Izgovor je zadovoljiv.

**zadostno (2)**

Komunikacija je možna le v omejenem obsegu.

Odziv dijaka je počasen.

Poznavanje tematike je zelo skromno.

Pogovor poteka s pogostimi zastoji.

Raba jezika – dijak dela pogoste oblikoslovno-skladenjske napake.

Besedišče je skromno.

Izgovor je sprejemljiv, sporočilo je možno razumeti.

**nezadostno (1)**

Komunikacija ni mogoča.

Odziv dijaka jele delen ali ga ni.

Poznavanje tematike je nezadovoljivo.

Pogovor poteka nepovezano in komaj razumljivo.

Raba jezika – dijak napačno rabi posamezne jezikovne elemente.

Besedišče je zelo skromno ali celo neustrezno.

Izgovor je težko razumljiv ali celo nerazumljiv.

**Pisno** ocenjevanje znanja

Pred vsakim pisnim ocenjevanjem znanja se v razredu opravi pisno ali ustno preverjanje znanja.

Posamezne pisne naloge so ovrednotene s točkami. Število možnih točk je zabeleženo ob vsaki nalogi. Vsaka pisna naloga je opremljena s seštevkom skupnih točk in z ocenjevalno lestvico.

Pri pisnem ocenjevanju znanja se uporabljajo naslednji kriteriji:

50 % - 62 % = zadostno (2)

63 % - 76 % = dobro (3)

77 % - 89 % = prav dobro (4)

90 % - 100 % = odlično (5)

S pisnim ocenjevanjem se preverja:

- poznavanje in raba jezika

- bralno razumevanje

- pisno sporočanje (vrednotimo: sporočilnost /komunikativno ustreznost, vsebino in jezikovno pravilnost)

**Popravljanje nezadostnih ocen pisnega ocenjevanja znanja**

Nezadostno oceno popravljajo pisno, po večkratnih poskusih imajo možnost zagovora, če so dosegli 45 % možnih točk.

Ponavljanje pisnega ocenjevanja znanja je obvezno, če je več kot 40 % dijakov ocenjeno z negativno oceno. Ponavljanje pisnega ocenjevanja znanja ni obvezno za dijake, ki so dosegli pozitivno oceno.

Če dijak pri pisnem ocenjevanju znanja prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu test odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno.

**Vpisovanje ocen**

Ocene, pridobljene z ustnim ocenjevanjem znanja, se vpišejo z modro barvo.

Ocene, pridobljene s pisnim ocenjevanjem znanja, se vpišejo z rdečo barvo.

Ocene morebitnih seminarskih nalog, govornih nastopov in dosežkov s tekmovanj, se vpišejo z zeleno barvo.

**Pridobivanje in zaključevanje ocen**

Dijak pridobi v šolskem letu več ocen.

Ocene, vpisane v redovalnico, so enakovredne.

Zaključna ocena se praviloma določi na podlagi povprečne ocene. Za pozitivno zaključeno oceno ob koncu pouka mora imeti dijak pozitivne ocene iz vseh vsebinskih sklopov.

**Popravni izpiti**

Pisni del vsebuje 50 %, ustni del 50 % končne ocene.

Za zadostno oceno mora učenec iz pisnega in ustnega dela doseči 45 %.

Kriterij ocenjevanja je enak kot pri pisnem ocenjevanju znanja. Pri ocenjevanju veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Če dijak pri popravnem izpitu prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu izpit odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

O načinu izvedbe ocenjevanja in s kriteriji ocenjevanja znanja učitelj dijake seznani na začetku šolskega leta.

Vodja aktiva: Alenka Žuntar

**Predmet: ANGLEŠČINA**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK SSI**

**Headway Intermediate (3,4 letnik)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SKLOP** | **STANDARDI ZNANJA** | | | | | **NAČIN OCENJEVANJA** |
| **UNIT 1** | **Bralno razumevanje** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **Tema** |  |  |  |  |  |  |
| **What's your story** | ***The Angulo brothers***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila, z osnovnim strokovnim izrazoslovjem, razbere določene podatke,  - dopolnjuje besedila, odgovarja na vprašanja,  - zna poiskati uporabne podatke in informacije v spletu | ***My closest relative***  - dijak razume globalno sporočilo besedila, zna izluščiti določene podatke, sledi slikovnim besedilom, razume navodila, povzema vsebino besedila,  - dijak dopolnjuje besedila, tvori odgovore na vprašanja | ***My favourite things***  - dijak zna smiselno uporabljati besedišče in gramatične strukture učnih situacij,  - predstavi, opiše, primerja vsebino določene teme, pozna in uporablja strokovno besedišče, povzema vsebino besedila in pripoveduje o družinskih članih, konjičkih in športu | ***Describing a person***  - dijak dopolnjuje besedila, tvori odgovore na vprašanja, oblikuje povedi, tvori sestavke, preoblikuje besedilo, na različne načine predstavi vsebine izdelkov v okviru svojega strokovnega področja in splošnega besedišča | ***Information questions***  ***Adjectives-synonyms/antonyms***  - dijak tvori vprašalne oblike  (Wh – questions)  - tvori kombinacije sestavljenih pridevnikov,  - opisuje ljud in kraje,  - tvori in uporablja sopomenke in protipomenke  - utrjuje z vajami v delovnem zvezku in učbeniku | Pisno in/ali ustno |
| **UNIT 2** | **Bralno** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| ***Language matters*** | ***I didn’t know that***  ***Why langugages matter to me: Eddie Izzard and Chris Packham***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila, z osnovnim strokovnim izrazoslovjem, razbere določene podatke, zna poiskati uporabne podatke in informacije v spletu. | ***A world in one family***  *-* dijak razvija strategije poslušanja in slušnega razumevanja ter sporazumevalnih strategij npr. prepoznavanje glavnih misli besedil, iskanje določenih podatkovo življenju povprečne družine pri nas in po svetu  in primerjava tipov družin  - spozna medkulturne podobnosti in razlike med tradicionalni in sodobnih  - kulturah ciljnega jezika in drugih, zlasti evropskih kultur;  - razvija svojo medkulturno občutljivost in zmožnost prepoznavanja in  uporabe različnih strategij pri stikih s pripadniki drugih kultur in to  uporabljajo v sporazumevanju | ***Talking about you***  ***A class survey***  - dijak na podlagi ankete pripoveduje o sebi,  - razvija izgovarjavo in intonacijo v eni izmed standardnih izgovarjav;  - spoznava komunikacijske strategije za usklajevanje sporazumevanja;  - govorno sporoča in utemeljujejo svoje mnenje in poglede;  - razvija zmožnost funkcionalne jezikovne rabe oziroma zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni govornega besedila;  - spoznava medkulturne dogovore, ki vplivajo na sporazumevanje med govorcem in njegovim občinstvom,  - spoznava načine izražanja idej in mnenj, - razvija zmožnost uporabe strategij za tvorjenje govornih besedil, poglablja sporazumevalne strategije. | ***An informal e-mail***  - dijak razvija pravopisno znanje in zmožnosti, pravilen zapis besed in besednih zvez ter uporabo  ločil;  - razvija zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni besedila;  - za pisanje različnih vrst besedil spoznava zakonitosti notranje zgradbe besedil, kohezivnost, koherenco itd., - spoznava značilnosti pisanja neuradnih besedil in jih pri pisanju  ustrezno uporablja;  - za uspešno pisno izražanje razvija zmožnost uporabe sodobne tehnologije, spletnih in  drugih virov, dostopnih preko različnih medijev, referenčnih gradiv (npr. slovarje); | ***What's in a word?***  Besedotvorje:    - dijak tvori nove besedne vrste z dodajanjem pripon in predpon ter spreminjanjem korena besede  *-* utrjuje z vajami v delovnem zvezku in učbeniku | Pisno in/ali ustno |
| **UNIT 3** | **Bralno** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **Just a job?** | ***How I stay calm***  ***The best boss in America***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila, z osnovnim strokovnim izrazoslovjem, razbere določene podatke,  - dopolnjuje besedila, odgovarja na vprašanja | ***Who’s that?***  ***Balancing work and life***  *-* dijak razvija strategije poslušanja in slušnega razumevanja ter sporazumevalnih strategij (npr. prepoznavanje glavnih misli besedil, iskanje določenih podatkov  - rešuje naloge, odgovarja na vprašanja na temo zaposlitev in prosti čas | ***Making small talk***  - dijak na podlagi danih primerov razvija zmožnost funkcionalne jezikovne rabe oziroma zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni govornega besedila;  - spoznava medkulturne dogovore, ki vplivajo na sporazumevanje med govorcem in njegovim občinstvom,  - razvija zmožnost sporočanja s pomočjo multimedijske tehnologije, uporabe strategij za tvorjenje govornih besedil, poglablja sporazumevalne strategije in strategije samostojnega učenja | ***Formal letter/***  ***e-mail.***  - pisanje formalnega pisma in elektronske pošte, prošnje za delo in življenjepisa-CV  - dijak razvija pravopisno znanje in zmožnosti, pravilen zapis besed in besednih zvez ter uporabo  ločil;  - razvija zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni besedila;  - spoznava zakonitosti notranje zgradbe besedila, kohezivnost, koherenco, značilnosti pisanja uradnih besedil in jih pri pisanju  ustrezno uporablja;  - za uspešno pisno izražanje razvija zmožnost uporabe sodobne tehnologije, spletnih in  drugih virov | ***Present Simple and Present Continuous Tense active and passive***    - dijak se nauči rabe sedanjika, razlik med simple in continuous v tvorni in trpni obliki, utrjuje z vajami v delovnem zvezku in učbeniku | Pisno in/ali ustno |
| **UNIT 4** | **Bralno** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **Tales of**  **the un-expected** | ***William Shakespeare***  ***The Picture of Dorian Gray***  - dijak obravnava določene kulturne značilnosti, literarnega dela  *-* razvija zmožnost za branje umetnostnih besedil v angleščini, zmožnost interpretiranja, analize in vrednotenja umetnostnega besedila,  - spoznava dogajalno plast, glavne osebe, umetnostno zgradbo in besedilne posebnosti,  - spoznava in se nauči upoštevati izvirno družbeno-kulturno okolje branega besedila oziroma umestitve besedila v književno tradicijo angleško govorečih skupnosti | ***Unce upon a time***  *-* dijak razvija strategije poslušanja in slušnega razumevanja ter sporazumevalnih strategij (npr. prepoznavanje glavnih misli besedil, iskanje določenih podatkov, odgovarja na vprašanja, dopolnjuje besedilo na osnovi posnetka | ***Giving opinions***  ***-agreeing***  ***-disagreeing***  - dijak razvija zmožnost funkcionalne jezikovne rabe oziroma zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni govornega besedila;  - spoznava medkulturne dogovore, ki vplivajo na sporazumevanje med govorcem in njegovim občinstvom,  - razvija zmožnost sporočanja s pomočjo multimedijske tehnologije, uporabe strategij za tvorjenje govornih besedil, poglablja sporazumevalne strategije in strategije samostojnega učenja | ***A story***  *Pisanje zgodb/ pripovedk*  *-* dijak razvija zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni besedila, spoznava medkulturne dogovore, ki vplivajo na sodelovanje med piscem in bralci,  - razvija kritično mišljenje, zmožnost vrednotenja in svoja razmišljanja pisno izražajo v pisnih sestavkih | ***Narrative tenses***  Past perfect simple  Past perfect continuous –tvornik, trpnik  - dijak se nauči rabe obeh časov, razlik med simple in continuous v tvorni in trpni obliki; utrjuje z vajami v delovnem zvezku | Pisno in/ali ustno |
| **UNIT 5** | **Bralno** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **Rights and wrongs** | ***Rules and customs – then and now***  ***The Jar of pebbles***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila, z osnovnim strokovnim izrazoslovjem, razbere določene podatke,  - dopolnjuje besedila, odgovarja na vprašanja | ***Rules for life***  - dijak razvija zmožnost razumevanja podatkov in podrobnosti in razlikovanja med bistvenimi in nebistvenimi informacijami, zmožnost razumevanja bistva govorjenega besedila/avdio-vizualnih sporočil ipd. | ***Polite requests and offers***  - dijak razvija zmožnost funkcionalne jezikovne rabe oziroma zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni govornega besedila;  - razvija zmožnost sporočanja s pomočjo multimedijske tehnologije, uporabe strategij za tvorjenje govornih besedil, poglablja sporazumevalne strategije in strategije samostojnega učenja | ***Writing for talking***  - dijak dopolnjuje besedila, tvori odgovore na vprašanja, vodeno oblikuje preproste povedi,  - zapiše daljši pisni sestavek z rabo veznih besed v ustrezni obliki na temo po lastni izbiri | ***Modals and related verbs***  ***Phrasal verbs***  - dijaki se naučijo strukture  modalnih glagolov v sedanjosti, prihodnosti in preteklosti*,* utrjujejo z nalogami  - frazni glagoli  - dijaki spoznajo pomen in nekaterih fraznih glagolov, pogoste idiomatske zveze in njihov figurativni pomen  - utrjujejo z vajami v delovnem zvezku | Pisno in/ali ustno |
| **UNIT 6** | **Bralno** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **Easier said than done** | ***Lenardo DiCaprio***  ***The man who made a forest***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila, z osnovnim strokovnim izrazoslovjem, razbere določene podatke,  - dopolnjuje besedila, odgovarja na vprašanja | ***Ann Daniels – polar explorer***  - dijak prepozna ključne besede, se ustrezno osredotoča glede na pomen in zahteve naloge, uporablja sobesedilno oporo, razvršča slišane podatke/ dogodke, sklepa o slišanem, spremlja lasten proces slušnega razumevanja, predvideva vsebino besedila, se vnaprej ustrezno pripravi na razumevanje slušnega besedila, pregleda nalogo/ dejavnost pred poslušanjem itd. | ***From Bikes to Horses***  - dijak razvija zmožnost funkcionalne jezikovne rabe oziroma zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni govornega besedila;  - spoznava medkulturne dogovore, ki vplivajo na sporazumevanje med govorcem in njegovim občinstvom,  - razvija zmožnost sporočanja s pomočjo multimedijske tehnologije, uporabe strategij za tvorjenje govornih besedil | ***Life changes***  - dijak razvija zmožnost pisnega izražanja,  - na podlagi že znanih podatkov raziskuje in pridobiva nove informacije o znani osebi  - zapiše opis osebe v obliki pisnega sestavka | ***Present perfect***  ***Simple, continuous, passive***  **Time expressions**  - dijak ponovi obliko in rabo tvornika in trpnika,  - utrjuje z vajami na učnih listih v kombinaciji z interaktivnimi vajami | Pisno in/ali ustno |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Letnik: **Headway Pre-Intermediate**   **Celoletno število ur: 136**  **Tedensko število ur: 4** | |
| 1. What's your story? | 12 |
| 1. Language matters | 12 |
| 1. Just a job! | 12 |
| 1. Takes of the unexpected | 12 |
| 1. Rights and wrongs | 12 |
| 1. Easuer saud than done | 12 |

\* Časovna razporeditev učne snovi je informativna in priporočljiva, lahko pa se podaljša ali skrajša glede na učne sposobnosti dijakov, ocenjevanje znanja in ostale okoliščine, kot so načrtovani dnevi dejavnosti, zdravniški pregled ipd.

**ČLANSTVO**

Vodja aktiva: Suzana Mojzer

Člani strokovnega aktiva:

|  |
| --- |
| * Klavdija Cerovšek * Irena Dresler * Miran Klobasa |

**CILJI PREDMETA**

|  |
| --- |
| Dijaki razumejo temeljne informacije v govorjenem in zapisanem besedilu, ki se nanašajo na vsakdanje življenje. Naučijo se pisati osebna pisma, povezana besedila, razumejo slišana besedila in se znajo sporazumevati v tujem jeziku. Znajo sodelovati v pogovoru o splošnih temah. Spoznavajo kulturo, zgodovino in geografske posebnosti angleško govorečih dežel ter krepijo medsebojno kulturno povezanost in toleranco.  Učenje angleščine dijakom pomaga razumeti, da je angleščina sredstvo, s katerim lahko pridobijo več znanja in izkušenj, ter da jim nudi možnost, da sami zvedo več o ljudeh in družbenih razmerah v deželah angleškega govornega območja. Pri pouku angleščine pridobivajo in nadgrajujejo svoja splošna znanja, razvijajo splošne medkulturne veščine, vrednote, motivacijo in svoje osebnostne lastnosti.  Z učenjem tujega jezika si dijaki ne pridobivajo le vedenja o tujih deželah in ljudeh, ampak prek primerjave svoje in druge kulture razvijajo občutljivost ter razumevanje za drugačnost. Kjerkoli je mogoče poskušajo dijaki spoznavati drugačnost in navezovati stike, kar dosegamo s pomočjo novih učnih metod (delo v skupinah, zunajšolske dejavnosti, medpredmetno povezovanje). Razvijajo ključne kompetence za vseživljenjsko učenje.  Dijaki razvijajo sporazumevalno zmožnost sestavljeno iz:  - jezikovnih znanj in zmožnosti (dijaki spoznavajo jezikovni sistem angleščine, razvijajo zmožnost uporabe jezikovnih znanj za razumevanje pomena sporočil oziroma besedil in za tvorjenje novih sporočil oziroma besedil);  - sociolingvističnih in družbenokulturnih znanj in zmožnosti (spoznavanje družbenojezikovnih in družbenokulturnih pravil, navad in ozaveščanje o pomenu teh znanj ter razvijanje strategij za interpretacijo in rabo sporočil glede na pravila);  - pragmatične zmožnosti in funkcionalne rabe jezika (spoznavanje osnovnih lastnosti besedil in razumevanje zakonitosti ustreznih tvorb pisnih in govornih besedil ter sporazumevanj. Glede na to ustrezno interpretirajo in ta pravila upoštevajo). |

**IZVAJANJE POUKA (posebnosti kot ogledi predstav ipd.)**

|  |
| --- |
| V 4. oz. 5. letniku potekajo priprave na poklicno maturo. Ogledali si bomo ogledali predstavo Christmas Carols v angleškem jeziku, in sicer 12. 11. 2024 v Mariboru. Sodelovali bomo v že obstoječih projektih. Prav tako bomo sodelovali tudi v projektih, ki se bodo pojavili tekom šolskega leta. Sodelovali bomo tudi z ostalimi aktivi in spodbujali različne kompetence pri dijakih, ter spodbujali sprotno učenje. |

**KRITERIJI ZA OCENJEVANJE**

Ocenjevanje znanja se izvaja v skladu z izobraževalnim programom, Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah, s Šolskimi pravili ocenjevanj in usklajenimi merili za ocenjevanje, sprejetimi v aktivu ANG. Učitelj v skladu s tem določi oblike in načine ocenjevanja znanj, število in datume pisnih ocenjevanj znanja, možnosti pridobivanja ocen za dijake, ki so pri napovedanem ocenjevanju znanja manjkali ter možnost popravljanja negativnih ocen ob koncu ocenjevalnega obdobja.

Dijaki so z načini in kriteriji ocenjevanja seznanjeni v uvodni uri v šolskem letu.

Pisno ocenjevanje

|  |  |
| --- | --- |
| Število ocen v šolskem letu | V tekočem šolskem letu mora dijak pridobiti najmanj dve oceni iz pisnega ocenjevanja v vsakem ocenjevalnem obdobju. Če zaradi prevelike odsotnosti dijakov športnikov ali bolezni ni mogoče pridobiti vseh ocen, se ocene pridobijo individualno po dogovoru.  Ponavljanje pisne naloge:  Če je negativno ocenjenih več kot 40% pisnih izdelkov, se pisanje enkrat ponovi. Vpišeta se obe oceni. Dijak, ki je pisal že prvič pozitivno, se lahko odloči, da ob ponovitvi ne bo pisal. Pri izračunu odstotka neuspešnih, se ne upoštevajo dijaki, ki so dobili nezadostno oceno zaradi uporabe nedovoljenih načinov oz. pripomočkov. Pri določanju uspeha se upošteva boljša ocena. |
| Ocenjevalna lestvica (%) | 0 – 44 % = 1, 45 – 59 % = 2, 60 – 74 % = 3, 75 – 89 % = 4, 90 – 100 % = 5 |

Ustno ocenjevanje

|  |  |
| --- | --- |
| Število ocen v šolskem letu | Najmanj ena ustna ocena v šolskem letu. |
| Opisni kriteriji | Pri ustnem preverjanju ocenjujemo sporočilnost, besedišče, jezikovno pravilnost in sodelovanje pri pogovoru.  5 – Dijak tekoče odgovarja na vprašanja, samostojno pripoveduje in opisuje. Govor je tekoč, skoraj brez jezikovnih napak. Besedišče je bogato.  4 – Dijak tekoče odgovarja na vprašanja, se dobro odziva in samostojno pripoveduje. Govor je tekoč, vendar z manjšimi jezikovnimi napakami. Besedišče je nekoliko manj bogato.  3 – Dijak se nekoliko slabše odziva na sogovorca, pri opisovanju potrebuje pomoč. Besedišče je primerno, pri pripovedovanju dijak potrebuje pomoč. Prisotnih je nekaj več jezikovnih napak, ki pa ne otežujejo razumevanja.  2 – Dijak se slabo odziva na vprašanje. Zelo malo je samostojnega govora. Veliko je jezikovnih napak, besedišče je skromno.  1 – Dijak se ne zna samostojno izražati. Vprašanja ne razume v celoti. Veliko je jezikovnih napak, ki onemogočajo razumevanje. |

Druge oblike ocenjevanja

|  |  |
| --- | --- |
| Število ocen v šolskem letu | Dijak lahko največ dvakrat na leto pridobi oceno iz dodatnih aktivnosti pri pouku, kot so govorni, pisni in praktični prispevki dijakov, referati, izdelava stenskega posterja, kreativno pisanje in podobno. Za te oblike preverjanja se dijak lahko odloči sam, vendar pa niso obvezne. Tako si dijak lahko pridobi največ dve oceni v šolskem letu. |
| Način pridobitve ocene | Ustno ali pisno |
| (Opisni) kriteriji  vsebina,  sporočilnost,  komunikacijska ustreznost  Predstavitev  Jezik | **ODLIČNO 5**  Vsebina je bogata, ustrezna. Obdelana je iz več zornih kotov, je zanimiva. Dijak na vprašanja suvereno odgovarja.  **PRAV DOBRO 4**  Vsebina je ustrezna, primerno obdelana. Dijak zna odgovoriti na vprašanja.  **DOBRO 3**  Vsebina je večinoma ustrezna. Nekaj pomanjkljivosti. Krajša dolžina od predpisane/dogovorjene.  Dijak na vprašanja skopo/nepopolno odgovarja.  **ZADOSTNO 2**  Vsebina je komajda še ustrezna, je pomanjkljiva. Obseg je krajši od predpisanega/dogovorjenega. Dijak kljub spodbudi pri odgovarjanju na vprašanja le s težavo odgovarja.  **NEZADOSTNO 1**  Vsebina je neustrezna. Dijak ni pripravil izdelka.  **ODLIČNO 5**  Predstavitev je prepričljiva in samostojna. Dijak v prosti govorni obliki samostojno reproducira besedilo skoraj brez napak. Pri predstavitvi uporabi različne metode izražanja. Za poslušalce pripravi učne liste/ drugo gradivo.  **PRAV DOBRO 4**  Dijak svoje delo samostojno predstavi. Le občasno si pomaga z izvlečki/opornimi točkami. Pri predstavitvi uporabi raznovrstne metode. Za poslušalce pripravi učne liste/ drugo gradivo.  **DOBRO 3**  Dijak samostojno reproducira svoje delo. Predstavitev vsebuje nekaj napak. Za poslušalce ne pripravi ustreznega gradiva.  **ZADOSTNO 2**  Dijak interpretacijo svojega dela bere. Med govorom se večinoma opira na besedilo. Za poslušalce ne pripravi gradiva.  **NEZADOSTNO 1**  Predstavitve ni.  **ODLIČNO 5**  Besedišče je zelo bogato. Dijak rabi različne strukture. Izgovarjava je jasna, čista in pravilna.  **PRAV DOBRO 4**  Besedišče je bogato, strukture različne. Izgovarjava je jasna, čista, moti le nekaj manjših napak, ki pa ne ovirajo razumevanja.  **DOBRO 3**  Besedišče je ustrezno, strukture enostavne - se ponavljajo. Izgovarjava je na mestih manj jasna oziroma motena. Predstavitev je razumljivo, vendar vsebuje napake.  **ZADOSTNO 2**  Besedišče je skromno, strukture se ponavljajo - so enostavne.  Izgovarjava je nejasna in vsebuje večje odmike od norm. Povedano je le delno razumljivo.  **NEZADOSTNO 1**  Premalo komunikacije za ocenjevanje. |

**Datumi pisnih ocenjevanj znanja:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ODDELEK | 1. PISNO | 2. PISNO | 3. PISNO | 4. PISNO |
| 1EL1 | 22.10.2024 | 12.12.2024 | prvi teden marca | prvi teden junija |
| 1EL2 | 10. teden | 16. teden | 31. teden | 40. teden |
| 1K1 | 10. teden | 16. teden | 31. teden | 40. teden |
| 1K2 | 22.10.2024 | 12.12.2024 | 26.3.2025 | 26.5.2025 |
| 1OB | 24.10.2024 | 17.12.2024 | prvi teden marca | zadnji teden maja |
| 1R1 | 24.10.2024 | 18.12.2024 | prvi teden marca | zadnji teden maja |
| 1R2 | 10. teden | 16. teden | 31. teden | 40. teden |

**Merila in načini ocenjevanja pri popravnih izpitih:**

Dijak, ki ima ob koncu šolskega leta zaključeno oceno nezadostno, opravlja popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz pisnega dela in ustnega dela. Pisni del zajema 70 % ocene, ustni pa 30 % ocene. Kriterij ocenjevanja je enak kot pri pisnem ocenjevanju znanja. Pri ocenjevanju veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Če dijak pri popravnem izpitu prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu izpit odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

**Seznanitev dijakov:**

Učitelji prvo šolsko uro pouka seznanijo dijake z načrtom ocenjevanja znanja v šolskem letu.

Datume pisnih ocenjevanj znanja vpišejo v prvem tednu pouka.

Zaključevanje ocen

|  |
| --- |
| Dijakova ocena odraža celostno znanje glede na zastavljene cilje predmeta, dijakov napredek in odnos do predmeta, ki se kaže tudi v sodelovanju v učnem procesu. Učitelj pri zaključevanju upošteva tudi dodatne učenčeve aktivnosti, tako pri pouku samem kot tudi izven njega, kot so npr. aktivno sodelovanje pri pouku, redno pisanje domačih nalog, pozitiven odnos do predmeta, udeležba na šolskem oz. regijskem ali državnem tekmovanju ipd. Tako je končna ocena odvisna od ostalih dejavnikov in je v pristojnosti posameznega učitelja. Učitelj presodi sam, če mora dijak popravljati vsako negativno oceno. |

Ocenjevanje na popravnem izpitu

|  |
| --- |
| Popravni izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela. Pisni del obsega pregled slovničnih struktur, poznavanje besedišča obravnavanih tem, lahko tudi krajši pisni sestavek.  Ustni del traja največ 20 minut, priprava na ustni izpit traja 15 minut.  Na ustnem delu izpita dijak odgovarja na tri ustna vprašanja o splošnih in strokovnih temah, obravnavanih pri pouku. Delež pri oceni: 70 odstotkov pisni in 30 odstotkov ustni del.  Za ocenjevanje na popravnem izpitu veljajo enaki kriteriji ocenjevanja kot pri pouku. |

**DRUGO STROKOVNO DELO**

Tekmovanja

|  |
| --- |
| - Regijsko tekmovanje za dijake 3. in 4. letnika, ki ga organizira IATEFL  - Ostalo sodelovanje je odvisno od razpisov med letom |

Projekti

|  |
| --- |
| V šolskem letu 2024/25 bomo sodelovali v naslednjih projektih:   * Praksa dijakov iz tujine (Erasmus KA2, koordinator na šoli Klavdija Cerovšek), * Evropski parlament (posredno) |

Drugo delo: pomoč šibkejšim, nadarjeni dijaki

|  |
| --- |
| S šibkejšimi dijaki delamo v sklopu govorilnih ur in konzultacij.  Pomoč jim nudimo pri domači nalogi, dodatni razlagi snovi, dodatnih vajah pri utrjevanju učne snovi, pri pripravi na pisno nalogo, ponovitev snovi …  Izvajamo tudi dodatno strokovno pomoč za dijake z odločbami, ki se odločijo za ure pomoči pri ANG.  Na željo dijakov organiziramo delo z nadarjenimi dijaki. Vsak učitelj dela z njimi individualno.  Vsak učitelj dela v sklopu govorilnih ur in konzultacij s posameznim dijakom in z dijaki, ki se bodo udeležili tekmovanja iz angleščine. |

**Ekskurzije**

Neobvezne ekskurzije v okviru OIV

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naslov ekskurzije | Datum | Komu je namenjena  *(letnik, skupina… ipd.)* | Medpredmetno povezovanje, opombe |
| London, Stratford Upon Avon | November 2024 | Prijavljeni | Angleščina, zgodovina, sociologija, umetnost, geografija |
| Predstava Christmas Carols | 12. 10. 2024 | Prijavljeni | Angleščina, umetnost |

**Načrtovana izobraževanja članov aktiva**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Termin | Naziv | Kraj | Sodelujoči člani |
| Pomlad 2024 | Usposabljanje srednješolskih učiteljev angleščine za poklicno maturo | Na daljavo | Irena Dresler, Suzana Mojzer, Miran Klobasa |
| Marec 2025 | IATEFL konferenca | Moravske Toplice | Klavdija Cerovšek, Irena Dresler, Suzana Mojzer, Miran Klobasa |
| April 2025 | Shaping tomorrow – simpozij za ANG v OŠ in SŠ | Poreč | Klavdija Cerovšek, Irena Dresler, Suzana Mojzer, Miran Klobasa |

Vodja aktiva ANGLEŠČINA: Suzana Mojzer

**Predmet: ANGLEŠČINA – 2. TUJI JEZIK**

**NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA 3. LETNIK SSI – 2. TUJI JEZIK**

**Headway Pre-Intermediate (2,3 letnik)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UČNI SKLOP** | **STANDARDI ZNANJA** | | | | | **NAČIN OCENJEVANJA** | **NAČIN OCENJEVANJA** |
| **UNIT 7** | **Bralno razumevanje** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **Tema** |  |  |  |  |  |  |
| **Simply the best** | ***Favourite pictures***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila ter zna izluščiti pomembne podatke, katere nato ustno povzame  - pri ponovnem branju zna poiskati sopomenke za pridevnike v besedilu | ***The best things in life are free***  - dijak razume sporočilo besedila, zna izluščiti določene podatke, sledi slikovnim besedilom, razume navodila, povzema vsebino besedila,  - dijak dopolnjuje besedila, tvori odgovore na vprašanja | ***What's on / Where to go?***  - dijak zna uporabljati frazo What's on… in dajati predloge, kam iti v mestu  - dijaki smiselno uporablja besedišče na primeru mesta London | ***Describing my hometown***  - dijak se nauči uporabljati oziralne zaimke (which, that, who, where) s pomočjo katerih povezuje stavke in zna opisati svoj domači kraj | ***What's it like?***  ***Comparatives and superlatives***  ***Synonyms and antonyms***  - dijak razume in se nauči uporabljati frazo What's…like?  - utrjuje s poslušanjem in branjem intervjuja o Berlinu  - dijak se nauči stopnjevanja pridevnikov, nauči se razlike med pravilnimi in nepravilnimi oblikami ter razume in se nauči uporabljati fraze: as…as, …than…  - utrjuje z vajami v delovnem zvezku  - dijak se nauči uporabljati sopomenke, ki s tem naredijo njihove opise bolj zanimive in protipomenke, kot način izražanja strinjanja | Pisno in/ali ustno |
| **UNIT 8** | **Bralno razumevanje** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| ***Living dangerously*** | ***Two stuntwomen and a stunt man***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila, z osnovnim strokovnim izrazoslovjem, zna razbrati nove podatke in le-te povezati z obstoječimi | ***A health and fitness quiz***  ***A stuntman's story***  - dijak se seznani z modalnim glagolom should in načinom dajanja nasvetov  - dijak reši kviz o zdravju in izrazi svoje mnenje glede raznih nasvetov  - dijak razvija strategije poslušanja in slušnega razumevanja ter sporazumevalnih strategij (npr. prepoznavanje glavnih misli besedil, iskanje določenih podatkov)  - dijak zna izraziti svoje mnenje o temi | ***At the doctor's and everyday English***  - dijak se nauči novega besedišča o delih telesa in oblačilih, le-to besedišče nato utrjuje pri temi At the doctor's, kjer se preizkusi v igranju vlog (zdravnik -pacient) in ustvari ustrezen dialog  - dijak na podlagi danih primerov razvija zmožnost funkcionalne jezikovne rabe oz. zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni govornega besedila | ***Writing emails***  - dijak razvije znanje o uporabi uradnega in neuradnega besedišča na podlagi pisanja emailov  - razvija zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni besedila  - dijak je seznanjen s strukturo emaila in zna tudi sam sestaviti formalno oz. neformalno različico le-tega | ***Have to/don't have to***  ***Should/must***  ***Not a thing to wear!***  - dijak se nauči uporabljati modalne pomožne glagole have to/don't have to, za izražanje obveze in can/can't za izražanje verjetnosti  *-* utrjuje z vajami v delovnem zvezku in učbeniku  *-dijak se nauči uporabe modalnih glagolov should/must za dajanje nasvetov*  *- dijak utrjuje dajanje nasvetov v različnih situacijah*  *-dijak se nauči novega besedišča, ki povezuje dele telesa in oblačila (katero oblačilo nosimo na katerem predelu)*  *- dijaki besedišče utrjujejo ustno* | Pisno in/ali ustno |
| **UNIT 9** | **Bralno razumevanje** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **What a story!** | ***The train yourney***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila, z osnovnim strokovnim izrazoslovjem, razbere določene podatke,  - dopolnjuje besedila, odgovarja na vprašanja | ***Young adult literature***  ***The story on the train***  *-* dijak razvija strategije poslušanja in slušnega razumevanja ter sporazumevalnih strategij (npr. prepoznavanje glavnih misli besedil, iskanje določenih podatkov in podajanje lastnega mnenja)  - dijak rešuje naloge, odgovarja na vprašanja o temi | ***Exclamations with so and such***  - dijak na podlagi danih primerov spozna rabo vzkličnih besed so in such, s pomočjo katerih nato razvije zmožnost funkcionalne jezikovne rabe oziroma zmožnost uporabe ustreznih jezikovnih sredstev na ravni govornega besedila | ***Reviewing a book or a film***  - na osnovi  recenzije knjige  *»Frankenstein«* dijak razvije pravopisno znanje, pridobi besedišče in je seznanjen s strukturo recenzije  - dijak na podlagi primera sam napiše recenzijo knjige oz. filma | ***Past perfect and narrative tenses***  ***Feelings***  - dijak najprej na podlagi zgodbe »The story of Mula and the Miserable man« ponovijo časa Past Continous in Past Simple, nato pa sami poskušajo s pomočjo odsekov ugotoviti in prepoznati čas Past Perfect  - dijak razume razliko med temi tremi časi  - utrjuje z vajami v delovnem zvezku in učbeniku  - dijak se nauči pozitivno in negativno konotirane pridevnike, katere nato uporabi pri govorjenju o čustvih (npr. homesick, jealous, upset, amazed …) | Pisno in/ali ustno |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UNIT 10** | **Bralno razumevanje** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **Tema** |  |  |  |  |  |  |
| **All-time greats** | ***The world's most loved football team!***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila, z osnovnim strokovnim izrazoslovjem, razbere določene podatke,  - dopolnjuje besedila, odgovarja na vprašanja,  - zna poiskati uporabne podatke in informacije v slovarju in na spletu  - dijak poišče/najde želeno informacijo | ***The world's number one habit!***  - dijak razume sporočilo besedila, zna izluščiti določene podatke, sledi slikovnim besedilom, razume navodila, povzema vsebino besedila,  - dijak dopolnjuje besedila, tvori odgovore na vprašanja | ***Social expressions in everyday situations***  - dijak zna smiselno uporabljati besedišče in gramatične strukture v vsakodnevnih situacijah,  - vadi besedišče v dialogu, se pravilno odziva in izgovarja besede | ***Discussing pros and cons***  - dijak načrtuje, povezuje iztočnice v argumentativnem eseju in tvori besedilo (tema -družbeni mediji) z rabo veznikov | ***Passives***  ***Words that go together***  - dijak ponovi in utrdi obliko in rabo tvornika in trpnika vseh slovničnih časov  - utrjuje z vajami v učbeniku in delovnem zvezku  - dijak utrdi stalne besedne zveze  - utrjuje z vajami v delovnem zvezku | Pisno in/ali ustno |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UNIT 11** | **Bralno razumevanje** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **Tema** |  |  |  |  |  |  |
| **People with a passion** | ***The collectors***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila, z osnovnim strokovnim izrazoslovjem, razbere določene podatke,  - dopolnjuje besedila, odgovarja na vprašanja,  - zna poiskati uporabne podatke in informacije v slovarju in na spletu  - dijak poišče/najde želeno informacijo | ***My kind of thing!***  ***My life in a nutshell***  - dijak razume in razbere sporočilo slušnega besedila, zna izluščiti določene podatke, sledi slikovnim besedilom, razume navodila, povzema vsebino besedila,  - dijak dopolnjuje besedila, tvori odgovore na vprašanja | ***Social expressions in everyday situations***  - dijak zna smiselno uporabljati besedišče in gramatične strukture v vsakodnevnih situacijah,  - vadi besedišče v dialogu, se pravilno odziva in izgovarja besede | ***Note-taking***  - dijak načrtuje, povezuje iztočnice  - dijak tvori krajše besedilo s pomočjo zapiskov | ***Present Perfect Simple and Continuous***  ***Life's big moments!***  - dijak ponovi in utrdi obliko in rabo vseh slovničnih časov  - utrjuje z vajami v učbeniku in delovnem zvezku  - dijak utrdi besedišče (rojstvo, poroka, smrt)  - utrjuje z vajami v delovnem zvezku | Pisno in/ali ustno |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UNIT 12** | **Bralno razumevanje** | **Slušno razumevanje** | **Govorno sporočanje** | **Pisno sporočanje** | **Slovnica in besedišče** |  |
| **Tema** |  |  |  |  |  |  |
| **You never know** | ***Risk and chance***  - dijak razume sporočilo in vsebino besedila,  razbere ključno misel ali ključne besede,  - dopolnjuje besedila, odgovarja na vprašanja,  - zna poiskati uporabne podatke in informacije v slovarju in na spletu | ***At a crossroads in life***  - dijak razume in sledi sporočilu besedila, zna izluščiti določene podatke, sledi slikovnim besedilom, razume navodila, povzema vsebino besedila,  - dijak dopolnjuje besedila, tvori odgovore na vprašanja | ***Social expressions in everyday situations***  - dijak zna smiselno uporabljati besedišče in gramatične strukture v vsakodnevnih situacijah,  - vadi besedišče v dialogu, se pravilno odziva in izgovarja besede | ***Correcting common mistakes***  - dijak ponovi in utrdi slovnične strukture  - prepozna in popravi napake v besedilu | ***First and Second conditional***  ***Bring and take, come and go***  - dijak ponovi in utrdi obliko in rabo pogojnih stavkov  - utrjuje z vajami v učbeniku in delovnem zvezku  - dijak utrdi stalne besedne zveze  - utrjuje z vajami v delovnem zvezku | Pisno in/ali ustno |

**ČLANSTVO**

Vodja aktiva: Suzana Mojzer

Člani strokovnega aktiva:

|  |
| --- |
| * Klavdija Cerovšek * Irena Dresler * Miran Klobasa |

**CILJI PREDMETA**

|  |
| --- |
| Dijaki razumejo temeljne informacije v govorjenem in zapisanem besedilu, ki se nanašajo na vsakdanje življenje. Naučijo se pisati osebna pisma, povezana besedila, razumejo slišana besedila in se znajo sporazumevati v tujem jeziku. Znajo sodelovati v pogovoru o splošnih temah. Spoznavajo kulturo, zgodovino in geografske posebnosti angleško govorečih dežel ter krepijo medsebojno kulturno povezanost in toleranco.  Učenje angleščine dijakom pomaga razumeti, da je angleščina sredstvo, s katerim lahko pridobijo več znanja in izkušenj, ter da jim nudi možnost, da sami zvedo več o ljudeh in družbenih razmerah v deželah angleškega govornega območja. Pri pouku angleščine pridobivajo in nadgrajujejo svoja splošna znanja, razvijajo splošne medkulturne veščine, vrednote, motivacijo in svoje osebnostne lastnosti.  Z učenjem tujega jezika si dijaki ne pridobivajo le vedenja o tujih deželah in ljudeh, ampak prek primerjave svoje in druge kulture razvijajo občutljivost ter razumevanje za drugačnost. Kjerkoli je mogoče poskušajo dijaki spoznavati drugačnost in navezovati stike, kar dosegamo s pomočjo novih učnih metod (delo v skupinah, zunajšolske dejavnosti, medpredmetno povezovanje). Razvijajo ključne kompetence za vseživljenjsko učenje.  Dijaki razvijajo sporazumevalno zmožnost sestavljeno iz:  - jezikovnih znanj in zmožnosti (dijaki spoznavajo jezikovni sistem angleščine, razvijajo zmožnost uporabe jezikovnih znanj za razumevanje pomena sporočil oziroma besedil in za tvorjenje novih sporočil oziroma besedil);  - sociolingvističnih in družbenokulturnih znanj in zmožnosti (spoznavanje družbenojezikovnih in družbenokulturnih pravil, navad in ozaveščanje o pomenu teh znanj ter razvijanje strategij za interpretacijo in rabo sporočil glede na pravila);  - pragmatične zmožnosti in funkcionalne rabe jezika (spoznavanje osnovnih lastnosti besedil in razumevanje zakonitosti ustreznih tvorb pisnih in govornih besedil ter sporazumevanj. Glede na to ustrezno interpretirajo in ta pravila upoštevajo). |

**IZVAJANJE POUKA (posebnosti kot ogledi predstav ipd.)**

|  |
| --- |
| V 4. oz. 5. letniku potekajo priprave na poklicno maturo. Ogledali si bomo ogledali predstavo Christmas Carols v angleškem jeziku, in sicer 12. 11. 2024 v Mariboru. Sodelovali bomo v že obstoječih projektih. Prav tako bomo sodelovali tudi v projektih, ki se bodo pojavili tekom šolskega leta. Sodelovali bomo tudi z ostalimi aktivi in spodbujali različne kompetence pri dijakih, ter spodbujali sprotno učenje. |

**KRITERIJI ZA OCENJEVANJE**

Ocenjevanje znanja se izvaja v skladu z izobraževalnim programom, Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah, s Šolskimi pravili ocenjevanj in usklajenimi merili za ocenjevanje, sprejetimi v aktivu ANG. Učitelj v skladu s tem določi oblike in načine ocenjevanja znanj, število in datume pisnih ocenjevanj znanja, možnosti pridobivanja ocen za dijake, ki so pri napovedanem ocenjevanju znanja manjkali ter možnost popravljanja negativnih ocen ob koncu ocenjevalnega obdobja.

Dijaki so z načini in kriteriji ocenjevanja seznanjeni v uvodni uri v šolskem letu.

Pisno ocenjevanje

|  |  |
| --- | --- |
| Število ocen v šolskem letu | V tekočem šolskem letu mora dijak pridobiti najmanj dve oceni iz pisnega ocenjevanja v vsakem ocenjevalnem obdobju. Če zaradi prevelike odsotnosti dijakov športnikov ali bolezni ni mogoče pridobiti vseh ocen, se ocene pridobijo individualno po dogovoru.  Ponavljanje pisne naloge:  Če je negativno ocenjenih več kot 40% pisnih izdelkov, se pisanje enkrat ponovi. Vpišeta se obe oceni. Dijak, ki je pisal že prvič pozitivno, se lahko odloči, da ob ponovitvi ne bo pisal. Pri izračunu odstotka neuspešnih, se ne upoštevajo dijaki, ki so dobili nezadostno oceno zaradi uporabe nedovoljenih načinov oz. pripomočkov. Pri določanju uspeha se upošteva boljša ocena.. |
| Ocenjevalna lestvica (%) | 0 – 44 % = 1, 45 – 59 % = 2, 60 – 74 % = 3, 75 – 89 % = 4, 90 – 100 % = 5 |

Ustno ocenjevanje

|  |  |
| --- | --- |
| Število ocen v šolskem letu | Najmanj ena ustna ocena v šolskem letu. |
| Opisni kriteriji | Pri ustnem preverjanju ocenjujemo sporočilnost, besedišče, jezikovno pravilnost in sodelovanje pri pogovoru.  5 – Dijak tekoče odgovarja na vprašanja, samostojno pripoveduje in opisuje. Govor je tekoč, skoraj brez jezikovnih napak. Besedišče je bogato.  4 – Dijak tekoče odgovarja na vprašanja, se dobro odziva in samostojno pripoveduje. Govor je tekoč, vendar z manjšimi jezikovnimi napakami. Besedišče je nekoliko manj bogato.  3 – Dijak se nekoliko slabše odziva na sogovorca, pri opisovanju potrebuje pomoč. Besedišče je primerno, pri pripovedovanju dijak potrebuje pomoč. Prisotnih je nekaj več jezikovnih napak, ki pa ne otežujejo razumevanja.  2 – Dijak se slabo odziva na vprašanje. Zelo malo je samostojnega govora. Veliko je jezikovnih napak, besedišče je skromno.  1 – Dijak se ne zna samostojno izražati. Vprašanja ne razume v celoti. Veliko je jezikovnih napak, ki onemogočajo razumevanje. |

Druge oblike ocenjevanja

|  |  |
| --- | --- |
| Število ocen v šolskem letu | Dijak lahko največ dvakrat na leto pridobi oceno iz dodatnih aktivnosti pri pouku, kot so govorni, pisni in praktični prispevki dijakov, referati, izdelava stenskega posterja, kreativno pisanje in podobno. Za te oblike preverjanja se dijak lahko odloči sam, vendar pa niso obvezne. Tako si dijak lahko pridobi največ dve oceni v šolskem letu. |
| Način pridobitve ocene | Ustno ali pisno |
| (Opisni) kriteriji  vsebina,  sporočilnost,  komunikacijska ustreznost  Predstavitev  Jezik | **ODLIČNO 5**  Vsebina je bogata, ustrezna. Obdelana je iz več zornih kotov, je zanimiva. Dijak na vprašanja suvereno odgovarja.  **PRAV DOBRO 4**  Vsebina je ustrezna, primerno obdelana. Dijak zna odgovoriti na vprašanja.  **DOBRO 3**  Vsebina je večinoma ustrezna. Nekaj pomanjkljivosti. Krajša dolžina od predpisane/dogovorjene.  Dijak na vprašanja skopo/nepopolno odgovarja.  **ZADOSTNO 2**  Vsebina je komajda še ustrezna, je pomanjkljiva. Obseg je krajši od predpisanega/dogovorjenega. Dijak kljub spodbudi pri odgovarjanju na vprašanja le s težavo odgovarja.  **NEZADOSTNO 1**  Vsebina je neustrezna. Dijak ni pripravil izdelka.  **ODLIČNO 5**  Predstavitev je prepričljiva in samostojna. Dijak v prosti govorni obliki samostojno reproducira besedilo skoraj brez napak. Pri predstavitvi uporabi različne metode izražanja. Za poslušalce pripravi učne liste/ drugo gradivo.  **PRAV DOBRO 4**  Dijak svoje delo samostojno predstavi. Le občasno si pomaga z izvlečki/opornimi točkami. Pri predstavitvi uporabi raznovrstne metode. Za poslušalce pripravi učne liste/ drugo gradivo.  **DOBRO 3**  Dijak samostojno reproducira svoje delo. Predstavitev vsebuje nekaj napak. Za poslušalce ne pripravi ustreznega gradiva.  **ZADOSTNO 2**  Dijak interpretacijo svojega dela bere. Med govorom se večinoma opira na besedilo. Za poslušalce ne pripravi gradiva.  **NEZADOSTNO 1**  Predstavitve ni.  **ODLIČNO 5**  Besedišče je zelo bogato. Dijak rabi različne strukture. Izgovarjava je jasna, čista in pravilna.  **PRAV DOBRO 4**  Besedišče je bogato, strukture različne. Izgovarjava je jasna, čista, moti le nekaj manjših napak, ki pa ne ovirajo razumevanja.  **DOBRO 3**  Besedišče je ustrezno, strukture enostavne - se ponavljajo. Izgovarjava je na mestih manj jasna oziroma motena. Predstavitev je razumljivo, vendar vsebuje napake.  **ZADOSTNO 2**  Besedišče je skromno, strukture se ponavljajo - so enostavne.  Izgovarjava je nejasna in vsebuje večje odmike od norm. Povedano je le delno razumljivo.  **NEZADOSTNO 1**  Premalo komunikacije za ocenjevanje. |

**Datumi pisnih ocenjevanj znanja:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ODDELEK | 1. PISNO | 2. PISNO | 3. PISNO | 4. PISNO |
| 1EL1 | 22.10.2024 | 12.12.2024 | prvi teden marca | prvi teden junija |
| 1EL2 | 10. teden | 16. teden | 31. teden | 40. teden |
| 1K1 | 10. teden | 16. teden | 31. teden | 40. teden |
| 1K2 | 22.10.2024 | 12.12.2024 | 26.3.2025 | 26.5.2025 |
| 1OB | 24.10.2024 | 17.12.2024 | prvi teden marca | zadnji teden maja |
| 1R1 | 24.10.2024 | 18.12.2024 | prvi teden marca | zadnji teden maja |
| 1R2 | 10. teden | 16. teden | 31. teden | 40. teden |

**Merila in načini ocenjevanja pri popravnih izpitih:**

Dijak, ki ima ob koncu šolskega leta zaključeno oceno nezadostno, opravlja popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz pisnega dela in ustnega dela. Pisni del zajema 70 % ocene, ustni pa 30 % ocene. Kriterij ocenjevanja je enak kot pri pisnem ocenjevanju znanja. Pri ocenjevanju veljajo enaki minimalni standardi kot med šolskim letom. Če dijak pri popravnem izpitu prepisuje ali uporablja nedovoljene pripomočke, se mu izpit odvzame in se ga oceni z nezadostno oceno. Učitelji izpitno gradivo oddajo v tajništvo vsaj 1 dan pred izpitom, kjer se hrani do izvedbe izpita.

**Seznanitev dijakov:**

Učitelji prvo šolsko uro pouka seznanijo dijake z načrtom ocenjevanja znanja v šolskem letu.

Datume pisnih ocenjevanj znanja vpišejo v prvem tednu pouka.

Zaključevanje ocen

|  |
| --- |
| Dijakova ocena odraža celostno znanje glede na zastavljene cilje predmeta, dijakov napredek in odnos do predmeta, ki se kaže tudi v sodelovanju v učnem procesu. Učitelj pri zaključevanju upošteva tudi dodatne učenčeve aktivnosti, tako pri pouku samem kot tudi izven njega, kot so npr. aktivno sodelovanje pri pouku, redno pisanje domačih nalog, pozitiven odnos do predmeta, udeležba na šolskem oz. regijskem ali državnem tekmovanju ipd. Tako je končna ocena odvisna od ostalih dejavnikov in je v pristojnosti posameznega učitelja. Učitelj presodi sam, če mora dijak popravljati vsako negativno oceno. |

Ocenjevanje na popravnem izpitu

|  |
| --- |
| Popravni izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela. Pisni del obsega pregled slovničnih struktur, poznavanje besedišča obravnavanih tem, lahko tudi krajši pisni sestavek.  Ustni del traja največ 20 minut, priprava na ustni izpit traja 15 minut.  Na ustnem delu izpita dijak odgovarja na tri ustna vprašanja o splošnih in strokovnih temah, obravnavanih pri pouku. Delež pri oceni: 70 odstotkov pisni in 30 odstotkov ustni del.  Za ocenjevanje na popravnem izpitu veljajo enaki kriteriji ocenjevanja kot pri pouku. |

**DRUGO STROKOVNO DELO**

Tekmovanja

|  |
| --- |
| - Regijsko tekmovanje za dijake 3. in 4. letnika, ki ga organizira IATEFL  - Ostalo sodelovanje je odvisno od razpisov med letom |

Projekti

|  |
| --- |
| V šolskem letu 2024/25 bomo sodelovali v naslednjih projektih:   * Praksa dijakov iz tujine (Erasmus KA2, koordinator na šoli Klavdija Cerovšek), * Evropski parlament (posredno) |

Drugo delo: pomoč šibkejšim, nadarjeni dijaki

|  |
| --- |
| S šibkejšimi dijaki delamo v sklopu govorilnih ur in konzultacij.  Pomoč jim nudimo pri domači nalogi, dodatni razlagi snovi, dodatnih vajah pri utrjevanju učne snovi, pri pripravi na pisno nalogo, ponovitev snovi …  Izvajamo tudi dodatno strokovno pomoč za dijake z odločbami, ki se odločijo za ure pomoči pri ANG.  Na željo dijakov organiziramo delo z nadarjenimi dijaki. Vsak učitelj dela z njimi individualno.  Vsak učitelj dela v sklopu govorilnih ur in konzultacij s posameznim dijakom in z dijaki, ki se bodo udeležili tekmovanja iz angleščine. |

**Ekskurzije**

Neobvezne ekskurzije v okviru OIV

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naslov ekskurzije | Datum | Komu je namenjena  *(letnik, skupina… ipd.)* | Medpredmetno povezovanje, opombe |
| London, Stratford Upon Avon | November 2024 | Prijavljeni | Angleščina, zgodovina, sociologija, umetnost, geografija |
| Predstava Christmas Carols | 12. 10. 2024 | Prijavljeni | Angleščina, umetnost |

**Načrtovana izobraževanja članov aktiva**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Termin | Naziv | Kraj | Sodelujoči člani |
| Pomlad 2024 | Usposabljanje srednješolskih učiteljev angleščine za poklicno maturo | Na daljavo | Irena Dresler, Suzana Mojzer, Miran Klobasa |
| Marec 2025 | IATEFL konferenca | Moravske Toplice | Klavdija Cerovšek, Irena Dresler, Suzana Mojzer, Miran Klobasa |
| April 2025 | Shaping tomorrow – simpozij za ANG v OŠ in SŠ | Poreč | Klavdija Cerovšek, Irena Dresler, Suzana Mojzer, Miran Klobasa |

Vodja aktiva ANGLEŠČINA: Suzana Mojzer